

หลักสูตรการปฏิบัติการท่าอากาศยาน (Airport Operations)

หลักการและเหตุผล

การปฏิบัติงานในท่าอากาศยานของพนักงาน ทอท. จะมีประสิทธิภาพและบรรลุวัตถุประสงค์ได้นั้น ผู้ปฏิบัติงานเกี่ยวกับการปฏิบัติการท่าอากาศยาน (Airport Operations) ต้องมีความรู้ ความเข้าใจ ในภาพรวมของ กิจกรรมต่างๆ ที่เกิดขึ้นอย่างถูกต้องและเป็นระบบ เพื่อให้เกิดความปลอดภัยและมีประสิทธิภาพในการปฏิบัติงาน กิจกรรมท่าอากาศยานตามมาตรฐาน หรือสูงกว่าระดับมาตรฐานที่องค์การการบินพลเรือนระหว่างประเทศ (ICAO) กำหนด ตลอดจน เพื่อให้เกิดภาพลักษณ์และความเชื่อมั่นในความรู้เกี่ยวกับท่าอากาศยานโดยรวมได้อย่างแท้จริง

1. เพื่อให้ผู้เข้ารับการฝึกอบรมมีความรู้ ความเข้าใจในกิจกรรมต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติงาน การขนส่งทางอากาศ และการปฏิบัติการ ณ ท่าอากาศยาน
2. เพื่อให้ผู้เข้ารับการฝึกอบรมได้รับความรู้ และเกิดทักษะในการปฏิบัติงาน ณ ท่าอากาศยาน ได้อย่างถูกต้องและเหมาะสม
3. เพื่อให้ผู้เข้ารับการฝึกอบรมมีศักยภาพในการปฏิบัติงาน พร้อมรับการบริการที่เป็นเลิศ
4. เพื่อเสริมสร้างสัมพันธภาพ และการทำงานเป็นทีมให้กับผู้เข้ารับการฝึกอบรม
5. เพื่อให้ผู้เข้ารับการฝึกอบรมนำค่านิยม (Core Value) ทอท. มาปรับใช้ในการปฏิบัติงานได้อย่างเหมาะสม

คุณสมบัติผู้เข้ารับการฝึกอบรม

1. เป็น พนง.ทอท.ระดับ 4 ลงมา ไม่น้อยกว่า 1 ปี นับถึง 30 ก.ย. ในปีงบประมาณที่เปิดการฝึกอบรม
2. เป็นผู้ที่มีอายุไม่เกิน 30 ปี นับถึง 30 ก.ย. ในปีงบประมาณที่เปิดการฝึกอบรม
3. เป็นผู้ผ่านการปฐมนิเทศ หรือโครงการสร้างความคุ้นเคย ทอท.
4. เป็นผู้ที่ไม่เคยผ่านหลักสูตรการปฏิบัติการท่าอากาศยาน (Airport Operations) มาก่อน
5. เป็นผู้ที่สามารถใช้งานคอมพิวเตอร์เบื้องต้นได้
6. เป็นผู้ที่มีร่างกายแข็งแรง ไม่อยู่ระหว่างตั้งครรภ์ และพร้อมที่จะเข้ารับการฝึกอบรม
7. สามารถเข้ารับการฝึกอบรมได้ตลอดระยะเวลาการฝึกอบรม โดยไม่ติดภารกิจใดๆทั้งสิ้น

ระยะเวลาการฝึกอบรม

การฝึกอบรมมีระยะเวลา แบ่งเป็น 2 ภาค ดังนี้

1. ภาคบรรยาย จำนวน 3 วัน
3. ภาคสัมมนาเชิงปฏิบัติการ จำนวน 3 วัน

วิธีการฝึกอบรม

1. การบรรยาย
2. การสัมมนาเชิงปฏิบัติการ

ผลที่คาดว่าจะได้รับ

1. ผู้เข้ารับการฝึกอบรมมีความรู้ ความเข้าใจในกิจกรรมต่างๆ ที่เกี่ยวข้องกับอุตสาหกรรมการบินทางอากาศ และการปฏิบัติการ ณ ท่าอากาศยาน
2. ผู้เข้ารับการฝึกอบรมได้รับความรู้ และเกิดทักษะในการปฏิบัติงาน ณ ท่าอากาศยานได้อย่างถูกต้อง และเหมาะสม
3. ผู้เข้ารับการฝึกอบรมมีความพร้อมในการปฏิบัติงานอยู่ตลอดเวลา พร้อมรับการเปลี่ยนแปลงด้านเทคโนโลยี และด้านการบินที่เปลี่ยนแปลงไปตลอดเวลา รวมทั้ง เป็นการเสริมสร้างสัมพันธภาพให้กับผู้เข้ารับการฝึกอบรม

การวัดผลการฝึกอบรม

ดำเนินการโดยคณะกรรมการวัดผลการฝึกอบรม ซึ่งผู้อำนวยการโครงการฝึกอบรมเป็นผู้แต่งตั้ง โดยดำเนินการดังนี้

เกณฑ์การวัดผล

1. สอบได้คะแนนตั้งแต่ร้อยละ 85 ขึ้นไป ผลการฝึกอบรมอยู่ในระดับ ดีมาก
2. สอบได้คะแนนตั้งแต่ร้อยละ 75 ขึ้นไป ผลการฝึกอบรมอยู่ในระดับ ดี
3. สอบได้คะแนนตั้งแต่ร้อยละ 60 ขึ้นไป ผลการฝึกอบรมอยู่ในระดับ พอใช้
4. สอบได้คะแนนน้อยกว่าร้อยละ 60 ผลการฝึกอบรมอยู่ในระดับ ไม่น่าพอใจ
5. การประเมินคุณลักษณะส่วนบุคคล
6. ส่งผลงานตามระยะเวลาที่กำหนด

การประเมินผลการฝึกอบรม

1. ประเมินผลรายวิชา โดยผู้เข้ารับการฝึกอบรม
2. ประเมินผลรวมเมื่อเสร็จสิ้นการฝึกอบรม โดยผู้เข้ารับการฝึกอบรม
3. ประเมินและติดตามผลการฝึกอบรม

การรับรองผลการฝึกอบรม

ผู้ผ่านการฝึกอบรมจะได้รับประกาศนียบัตร โดยมีเงื่อนไข ดังนี้

1. ต้องเข้ารับการฝึกอบรม ไม่น้อยกว่าร้อยละ 85 ของเวลาการฝึกอบรมทั้งหมด
2. ต้องผ่านการสัมมนาเชิงปฏิบัติการ
3. ต้องผ่านเกณฑ์การวัดผลที่กำหนด

หัวข้อวิชา

หมวดที่ 1 ด้านท่าอากาศยาน ภากระบบ e- Learning รวมจำนวน 9 วิชา ระยะเวลา 27 ชม.

1.1 ระบบและหน้าที่ท่าอากาศยาน (Airport System and Function) จำนวน 3 ชม.

เนื้อหา : ความรู้เบื้องต้นทั่วไปเกี่ยวกับการจัดประเภทของท่าอากาศยาน (Categorization of Airports) บทบาท และหน้าที่ของท่าอากาศยาน (Role and Function of Airport) รูปแบบเครือข่ายของท่าอากาศยาน (Airport Network) ลักษณะของการเป็นศูนย์กลางท่าอากาศยาน (Hub)

1.2 การจัดการท่าอากาศยาน (Airport Management) จำนวน 3 ชม.

เนื้อหา : ความหมายของหลักและหน้าที่ของการจัดการหลัก และหน้าที่ในการจัดการท่าอากาศยานแผนระบบท่าอากาศยาน แผนแม่บทและองค์ประกอบของแผนแม่บทท่าอากาศยาน รูปแบบการจ้างองค์กรหลักที่ใช้ในการควบคุมการจัดการ และบทบาทและหน้าที่ของผู้บริหารท่าอากาศยาน

1.3 ลักษณะทางกายภาพของสนามบิน (Physical Characteristics of Airports)

จำนวน 3 ชม.

เนื้อหา : รูปแบบและลักษณะทางกายภาพของสนามบิน ลักษณะโครงสร้างหลักของสนามบินและการบำรุงรักษา

1.4 การปฏิบัติการในเขตการบิน (Airside Operations) จำนวน 3 ชม.

เนื้อหา : ความหมาย และความสำคัญของพื้นที่ในเขตการบิน กิจกรรม และขั้นตอนการปฏิบัติในพื้นที่เขตการบิน การจัดการ และการบริหารศักยภาพในการรองรับอากาศยานของพื้นที่ในเขตการบิน หลักการบริหารลานจอด การให้บริการอากาศยาน ประเภทของการบริการภาคพื้นดิน การอำนวยความสะดวก และสิ่งอำนวยความสะดวก การจัดสรรพื้นที่ในเขตการบิน และภาคผนวกแห่งอนุสัญญาว่าด้วยการบินพลเรือนที่เกี่ยวข้อง

1.5 การปฏิบัติการนอกเขตการบิน (Landside Operations) จำนวน 3 ชม.

เนื้อหา : ความหมายของพื้นที่นอกเขตการบิน การจัดและการบริหารพื้นที่นอกเขตการบิน การจัดสิ่งอำนวยความสะดวกแก่ผู้ใช้บริการผู้โดยสาร บริษัทสายการบิน และบริษัทผู้ประกอบการต่างๆ และภาคผนวกแห่งอนุสัญญาว่าด้วยการบินพลเรือนที่เกี่ยวข้อง

1.6 การดับเพลิงและกู้ภัย (Fire Fighting Service) จำนวน 3 ชม.

เนื้อหา : ความสำคัญ และความจำเป็นของการดับเพลิงและกู้ภัยท่าอากาศยาน ประเภทและการให้บริการดับเพลิงและกู้ภัยในเขตท่าอากาศยาน วิธีปฏิบัติ และขั้นตอนในการดับเพลิงและกู้ภัย

1.7 การให้บริการด้านการแพทย์ในท่าอากาศยาน Airport Medical Service) จำนวน 3 ชม.

เนื้อหา : ความสำคัญของเวชศาสตร์การบิน หน้าที่ความรับผิดชอบในการให้บริการทางการแพทย์แก่ผู้ใช้บริการท่าอากาศยาน วิธีปฏิบัติ และขั้นตอนในการให้บริการด้านการแพทย์ในท่าอากาศยาน

1.8 ระบบไฟฟ้าสนามบิน (Airport Light Systems) จำนวน 3 ชม.

เนื้อหา : ความสำคัญของระบบไฟฟ้าสนามบิน การบริการระบบไฟฟ้าแก่พื้นที่ในเขตการบิน การบริการระบบไฟฟ้าแก่พื้นที่นอกเขตการบิน ระบบไฟฟ้าสำรอง ภาคนวทแห่งอนุสัญญาว่าด้วยการบินพลเรือนที่เกี่ยวข้อง

1.9 ระบบลำเลียงกระเป๋าสัมภาระ (Baggage Handling System) จำนวน 3 ชม.

เนื้อหา : ความสำคัญของระบบลำเลียงกระเป๋าสัมภาระ ทสภ. การทำงานของระบบเบื้องต้น

หมวดที่ 2 ด้านการบริหารงานทั่วไป ภาคนวท รวมจำนวน 7 วิชา ระยะเวลา 17 ชม.

2.1 เสริมสร้างค่านิยม (Core Value) ทอท. จำนวน 2 ชม.

2.2 กิจกรรมเพื่อสังคมและกำกับดูแลกิจการ จำนวน 3 ชม.

2.3 การพัฒนาบุคลากรจากภายนอกและภายใน จำนวน 1 ชม.

2.4 การทำงานอย่างมีความสุข จำนวน 2 ชม.

2.5 เทคนิคและหัวใจการทำงานด้านบริการ จำนวน 3 ชม.

2.6 การสื่อสาร การบริการ การสร้างความสัมพันธ์ในองค์กร จำนวน 3 ชม.

2.7 การสร้างความสัมพันธ์ในการทำงานร่วมกัน จำนวน 3 ชม.

หมวดที่ 3 การสัมมนาเชิงปฏิบัติการ ภาคนวท รวมจำนวน 3 วัน

หัวข้อ : การทำงานเป็นทีมเพื่อการให้บริการที่ดี

หลักสูตรการจัดการท่าอากาศยานระดับต้น (Junior Airport Management)

หลักการและเหตุผล

ปัจจัยที่จะส่งผลให้องค์การประสบความสำเร็จได้นั้น มีหลายปัจจัยด้วยกันปัจจัยที่สำคัญปัจจัยหนึ่ง คือ ทรัพยากรบุคคล ดังนั้น การพัฒนาและเสริมสร้างประสิทธิภาพของพนักงานภายในองค์กร จึงเป็นสิ่งสำคัญ และมีความจำเป็นอย่างยิ่ง และพนักงานที่เป็นกลไกสำคัญในการนำนโยบาย หรือแผนงานจากผู้บริหารระดับสูงไปสู่การปฏิบัติให้สามารถบรรลุผลตามความมุ่งหมายขององค์กรได้นั้น คือ พนักงานระดับต้น

ทอท. ตระหนักถึงความสำคัญดังกล่าว จึงได้กำหนดแนวทางการพัฒนาพนักงานระดับต้น ให้มีความรู้ความสามารถ ทั้งด้านวิชาการ เทคโนโลยี เทคนิคทางการบริหาร และความรอบรู้ในกิจการท่าอากาศยาน เพื่อจะได้นำความรู้ ความเข้าใจที่ได้รับไปประยุกต์ใช้ในการปฏิบัติงานให้มีประสิทธิภาพ และเกิดประสิทธิผล และส่งผลให้การดำเนินงานของ ทอท. บรรลุเป้าหมายตามที่กำหนดไว้

วัตถุประสงค์ในการฝึกอบรม

1. เพื่อให้ผู้เข้ารับการฝึกอบรมมีความรู้ ความเข้าใจในการบริหาร และการปฏิบัติกิจการท่าอากาศยาน และสามารถนำความรู้ที่ได้รับไปประยุกต์ใช้ในการปฏิบัติงาน
2. เพื่อให้ผู้เข้ารับการฝึกอบรมมีความรู้ ความเข้าใจในบทบาท หน้าที่และความรับผิดชอบของนักบริหารระดับต้น และสามารถนำความรู้ และทักษะที่ได้รับไปประยุกต์ใช้ในการแก้ไขปัญหาในการปฏิบัติงาน
3. เพื่อให้ผู้เข้ารับการฝึกอบรม มีความรู้ ความเข้าใจ สามารถทำงานเป็นทีม และมีบุคลิกลักษณะของการเป็นผู้นำ
4. เพื่อให้ผู้เข้ารับการฝึกอบรมได้แลกเปลี่ยนความรู้และประสบการณ์ ตลอดจนส่งเสริมให้มีการพัฒนาคุณภาพการให้บริการ และมีความพร้อมในการปฏิบัติงาน รวมทั้งพร้อมรับกับความเปลี่ยนแปลงที่เกิดขึ้นตลอดเวลา

คุณสมบัติผู้เข้ารับการฝึกอบรม

1. เป็น พนง.ทอท.ระดับ 5 ไม่น้อยกว่า 1 ปี นับถึง 30 ก.ย. ในปีงบประมาณที่เปิดการฝึกอบรม
2. หากเป็น พนง.ทอท. ระดับ 4 ต้องดำรงระดับตำแหน่งนี้มาแล้ว ไม่น้อยกว่า 2 ปี นับถึง 30 ก.ย. ในปีงบประมาณที่เปิดการฝึกอบรม
3. เป็นผู้ที่มิอายุไม่เกิน 35 ปี นับถึง 30 ก.ย. ในปีงบประมาณที่เปิดการอบรม
4. หากเป็นผู้ที่ผ่านหลักสูตรการปฏิบัติการท่าอากาศยาน (Airport Operations) ต้องผ่านการฝึกอบรมมาแล้วอย่างน้อย 1 ปีงบประมาณ ยกเว้น พนง.ตามข้อ 1
5. เป็นผู้ที่มีผลการประเมินการปฏิบัติงานในปีที่ผ่านมาไม่น้อยกว่าระดับ “ดีมาก”
6. เป็นผู้ที่มิวุฒิการศึกษาไม่ต่ำกว่าระดับปริญญาตรี หรือผ่านการฝึกอบรมหลักสูตรการปฏิบัติการท่าอากาศยาน (Airport Operations)
7. เป็นผู้ที่ได้รับการพิจารณาคัดเลือกให้เข้ารับการฝึกอบรมจากผู้บังคับบัญชาระดับผู้อำนวยการฝ่าย
8. เป็นผู้ที่ไม่เคยผ่านหลักสูตรการจัดการท่าอากาศยานระดับต้นมาก่อน
9. สามารถเข้ารับการฝึกอบรมได้ตลอดระยะเวลาการฝึกอบรม

ระยะเวลาในการฝึกอบรม

การฝึกอบรม มีระยะเวลา แบ่งเป็น 2 ภาค ดังนี้

1. ภาคบรรยาย จำนวน 10 วัน
2. ภาคสัมมนาเชิงปฏิบัติการ จำนวน 3 วัน

วิธีการฝึกอบรม

1. การบรรยาย
2. การสัมมนาเชิงปฏิบัติการ

ผลที่คาดว่าจะได้รับ

1. ผู้เข้ารับการฝึกอบรมมีความรู้ ความเข้าใจในการบริหารและการปฏิบัติการท่าอากาศยานและสามารถนำความรู้ที่ได้รับไปประยุกต์ใช้ในการปฏิบัติงานได้
2. ผู้เข้ารับการฝึกอบรมมีความรู้ ความเข้าใจในบทบาทหน้าที่และความรับผิดชอบของนักบริหารระดับต้น และสามารถนำความรู้และทักษะที่ได้รับไปประยุกต์ใช้ในการแก้ไขปัญหาในการปฏิบัติงานได้อย่างมีประสิทธิภาพ
3. ผู้เข้ารับการฝึกอบรมมีความรู้ ความเข้าใจ สามารถทำงานเป็นทีม และมีบุคลิกลักษณะของการเป็นผู้นำ
4. ผู้เข้ารับการฝึกอบรมได้แลกเปลี่ยนความรู้ ประสบการณ์ และมีความพร้อมในการปฏิบัติงาน รวมทั้งพร้อมรับกับความเปลี่ยนแปลงที่เกิดขึ้นได้ตลอดเวลา

การวัดผลการฝึกอบรม

ดำเนินการโดยคณะกรรมการวัดผลการฝึกอบรม ซึ่งผู้อำนวยการโครงการฝึกอบรม เป็นผู้แต่งตั้งโดยดำเนินการดังนี้

เกณฑ์การวัดผล

1. สอบได้คะแนนตั้งแต่ร้อยละ 85 ขึ้นไป ผลการฝึกอบรมอยู่ในระดับ ดีมาก
2. สอบได้คะแนนตั้งแต่ร้อยละ 75 ขึ้นไป ผลการฝึกอบรมอยู่ในระดับ ดี
3. สอบได้คะแนนตั้งแต่ร้อยละ 60 ขึ้นไป ผลการฝึกอบรมอยู่ในระดับ พอใช้
4. สอบได้คะแนนน้อยกว่าร้อยละ 60 ผลการฝึกอบรมอยู่ในระดับ ไม่น่าพอใจ
5. การประเมินคุณลักษณะส่วนบุคคล
6. ส่งผลงานตามระยะเวลาที่กำหนด

การประเมินผลการฝึกอบรม

1. ประเมินผลรายวิชา โดยผู้เข้ารับการฝึกอบรม
2. ประเมินผลรวมเมื่อเสร็จสิ้นการฝึกอบรม โดยผู้เข้ารับการฝึกอบรม
3. ประเมินและติดตามผลการฝึกอบรม

การรับรองผลการฝึกอบรม

1. ต้องเข้ารับการฝึกอบรม ไม่น้อยกว่าร้อยละ 85 ของเวลาการฝึกอบรมทั้งหมด
2. ต้องผ่านการสัมมนาเชิงปฏิบัติการ
3. ต้องผ่านเกณฑ์การวัดผลที่กำหนด

หัวข้อวิชาในการฝึกอบรม

หมวดที่ 1 ด้านบริหารจัดการท่าอากาศยาน และการปฏิบัติการท่าอากาศยาน รวมจำนวน 14 วิชา
ระยะเวลา 41 ชม.

1. วัฒนธรรมองค์กร ทอท. (AOT Core values) จำนวน 2 ชม.

เนื้อหา : เรียนรู้เกี่ยวกับวัฒนธรรมองค์กร ทอท. ค่านิยมที่พึงประสงค์ การเป็น Role Model การนำค่านิยมไปใช้ในการปฏิบัติงาน

2. กิจการเพื่อสังคมและกำกับดูแลกิจการ จำนวน 3 ชม.

เนื้อหา : ความหมาย ประโยชน์ รูปแบบ การนำไปใช้ รวมถึงความสำคัญของกิจการเพื่อสังคมต่อองค์กร ต่อสังคม ดัชนีชี้วัดความสำเร็จองค์กรที่ยั่งยืน และความหมายของการกำกับดูแลกิจการที่ดี ประโยชน์ต่อองค์กร

3. ความรู้เบื้องต้นเกี่ยวกับการบินพลเรือน (Introduction to Civil Aviation) จำนวน 3 ชม.

เนื้อหา : ประวัติความเป็นมาของกิจกรรมการบินพลเรือน การจัดตั้งองค์การการบินพลเรือนระหว่างประเทศ (ICAO) การเข้าเป็นรัฐภาคีของประเทศต่างๆ รวมทั้งผลที่ได้รับจากการเข้าเป็นรัฐภาคีมาตรฐานและระเบียบปฏิบัติในกิจการการบินพลเรือน

4. ระบบปฏิบัติการด้านการบินของบริษัทยูเอเอส (Airline Operations) จำนวน 3 ชม.

เนื้อหา : ระบบปฏิบัติการของบริษัทยูเอเอส ขั้นตอนการปฏิบัติและการดำเนินการต่างๆ ที่ต้องดำเนินการ รวมทั้ง การปฏิบัติการต่างๆ ของสายการบินที่มีส่วนเกี่ยวข้องกับท่าอากาศยาน

5. ระบบการขนส่งสินค้าทางอากาศ (Air Cargo Systems) จำนวน 3 ชม.

เนื้อหา : ระบบและการปฏิบัติการขนส่งสินค้าทางอากาศ วิธีปฏิบัติเกี่ยวกับการขนส่งสินค้าทางอากาศ อุปกรณ์สิ่งอำนวยความสะดวกเกี่ยวกับการขนส่งสินค้าทางอากาศ การปฏิบัติการในลานจอดเกี่ยวกับการขนส่งสินค้า และขั้นตอนการขนส่งสินค้าเข้า-ออก

6. การบริการควบคุมจราจรทางอากาศ (Air Traffic Control Service) จำนวน 3 ชม.

เนื้อหา : ความสำคัญของการควบคุมจราจรทางอากาศ กฎระเบียบ และหลักการที่ใช้ในการควบคุม และการให้บริการจราจรทางอากาศในเขตท่าอากาศยาน ขั้นตอนการ และวิธีปฏิบัติในขณะให้บริการควบคุมจราจรทางอากาศ รวมทั้ง หลักการที่ใช้ในการควบคุมจราจรทางอากาศ

7. กฎหมายที่เกี่ยวข้องกับกิจการการบินและท่าอากาศยานเบื้องต้น (Basic Aviation & Airport Law) จำนวน 3 ชม.

เนื้อหา : ความเป็นมา และความจำเป็นของการจัดให้มีกฎหมายด้านการบินในอุตสาหกรรมขนส่งทางอากาศ ความเข้าใจเบื้องต้นเกี่ยวกับกฎหมายด้านการบินภายในประเทศ (National Legislation) และกฎหมายด้านการบินระหว่างประเทศ (International Legislation) ที่เกี่ยวข้องกับกิจการท่าอากาศยาน

8. การรักษาความปลอดภัยท่าอากาศยาน (Airport Security) จำนวน 3 ชม.

เนื้อหา : ความสำคัญของการรักษาความปลอดภัยท่าอากาศยาน ประเภทของการรักษาความปลอดภัยท่าอากาศยาน หลักการรักษาความปลอดภัยท่าอากาศยาน หน่วยงานและบุคคลที่เกี่ยวข้องกับการรักษาความปลอดภัยท่าอากาศยาน ท่าอากาศยานกับการก่อการร้ายสากล การอารักขาบุคคลสำคัญในท่าอากาศยาน

9. การตลาดท่าอากาศยาน (Airport Marketing) จำนวน 3 ชม.

เนื้อหา : ความหมาย และแนวความคิดทางการตลาด บทบาทของการบริหารการตลาดท่าอากาศยานการสร้างความปลอดภัยให้กับลูกค้า การวางแผนกลยุทธ์การตลาด กระบวนการทางการตลาดและแผนการตลาดสำหรับท่าอากาศยาน

10. ระบบการเงินและการบัญชีท่าอากาศยาน (Airport Finance & Accounting Management) จำนวน 3 ชม.

เนื้อหา : โครงสร้างทางการเงินของท่าอากาศยาน แหล่งที่มาของเงินทุน รายได้ และค่าใช้จ่ายการบัญชีของท่าอากาศยาน การควบคุมรายได้และค่าใช้จ่าย งบดุล และงบกำไรขาดทุนของท่าอากาศยาน

11. การบริหารจัดการความเสี่ยงท่าอากาศยาน (Airport Risk) จำนวน 3 ชม.

เนื้อหา : ความหมายและประเภทของความเสี่ยงด้านท่าอากาศยาน ปัจจัยและตัวแปรต่างๆ ที่ทำให้เกิดความเสี่ยงในท่าอากาศยาน แนวทางในการลดปัจจัยที่อาจทำให้เกิดความเสี่ยงในท่าอากาศยาน

12. การจัดการแผนวิสาหกิจและแผนปฏิบัติการท่าอากาศยาน จำนวน 3 ชม.

เนื้อหา : ความรู้ทั่วไปเกี่ยวกับ แผนวิสาหกิจ ทอท. แผนแม่บท ทอท. ยุทธศาสตร์ของ ทอท. รวมถึงการบูรณาการแผนแม่บทของ ทอท.

13. การพัฒนาทรัพยากรมนุษย์ในองค์กร จำนวน 3 ชม.

เนื้อหา : การพัฒนาทุนมนุษย์ การพัฒนาทรัพยากรบุคคล ประโยชน์ที่ได้รับจากการพัฒนาทรัพยากรมนุษย์ วิธีการ รูปแบบ การพัฒนาในรูปแบบต่างๆ

14. คุณภาพการให้บริการ จำนวน 3 ชม.

เนื้อหา : ระดับการให้บริการของท่าอากาศยาน การพัฒนาคุณภาพการให้บริการของท่าอากาศยาน ปัจจัยและผลกระทบ

หมวดที่ 2 ด้านการบริหารงานทั่วไป ภาคบรรยาย รวมจำนวน 4 วิชา ระยะเวลา 15 ชม.

- 2.1 การเปลี่ยนแปลงสู่ยุคดิจิทัล จำนวน 6 ชม.
- 2.2 ความรู้เบื้องต้นเกี่ยวกับการจัดการสื่อสารและตลาดดิจิทัล จำนวน 3 ชม.
- 2.3 การบริหารจัดการสื่อสังคมออนไลน์กับธุรกิจท่าอากาศยาน จำนวน 3 ชม.
- 2.4 แนวทางการพัฒนาคุณภาพการให้บริการ จำนวน 3 ชม.

หมวดที่ 3 การสัมมนาเชิงปฏิบัติการ ภาคสัมมนาเชิงปฏิบัติการ จำนวน 3 วัน

หัวข้อ การพัฒนาคุณภาพการบริการของท่าอากาศยาน

หลักสูตรการจัดการท่าอากาศยานระดับกลาง (Intermediate Airport Management)

หลักการและเหตุผล

ทอท. เป็นองค์การที่ประกอบธุรกิจในการให้บริการด้านกิจการท่าอากาศยานและได้กำหนดวิสัยทัศน์ในการเป็นศูนย์กลางการบินในภูมิภาคเอเชียตะวันออกเฉียงใต้ ซึ่งปัจจัยหนึ่งที่จะช่วยส่งเสริมให้ ทอท. สามารถก้าวไปสู่เป้าหมายที่กำหนดไว้ได้นั้น คือ ทรัพยากรบุคคลโดยเฉพาะพนักงานระดับกลางขององค์การจำเป็นต้องมีศักยภาพพร้อมในการบริหารและปฏิบัติงานในกิจการท่าอากาศยานแต่ละด้านให้มีประสิทธิภาพ และทันต่อการเปลี่ยนแปลงของอุตสาหกรรมการบิน รวมทั้งสามารถสร้างทีมงานและปฏิบัติงานเป็นทีมได้อย่างมีประสิทธิภาพ

ด้วยความสำคัญและจำเป็นอย่างยิ่ง ทอท. จึงกำหนดแนวทางในการพัฒนานักบริหาร ทอท.ระดับกลาง ให้มีความรู้ ความสามารถ และมีความพร้อมในการบริหารจัดการองค์การต่อไป

วัตถุประสงค์ในการฝึกอบรม

1. เพื่อให้ผู้เข้ารับการฝึกอบรมมีแนวความคิด และวิสัยทัศน์ในการบริหาร และปฏิบัติงานด้านกิจการท่าอากาศยาน
2. เพื่อให้ผู้เข้ารับการฝึกอบรมมีความรู้ ความเข้าใจเกี่ยวกับระบบการบริหารจัดการกิจการท่าอากาศยาน
3. เพื่อให้ผู้เข้ารับการฝึกอบรมมีความรู้ ความเข้าใจเกี่ยวกับเทคนิคการบริหาร และการจัดการสมัยใหม่

4. เพื่อให้ผู้เข้ารับการฝึกอบรมได้แลกเปลี่ยนความรู้และประสบการณ์ ตลอดจนส่งเสริมศักยภาพ เพื่อเพิ่มขีดความสามารถในการปฏิบัติงานท่าอากาศยานด้านการตลาด

คุณสมบัติผู้เข้ารับการฝึกอบรม

1. เป็น พนง.ทอท. ระดับ 6 (ที่ได้รับการบรรจุแต่งตั้งแล้ว)
2. หากเป็น พนง.ทอท. ระดับ 5 ต้องดำรงตำแหน่งนี้มาแล้ว ไม่น้อยกว่า 2 ปี นับถึง 30 ก.ย. ในปีงบประมาณที่เปิดการฝึกอบรม
3. เป็นผู้ที่มิใช่อายุไม่เกิน 42 ปี นับถึง 30 ก.ย.ในปีงบประมาณที่เปิดการอบรม
4. หากเป็นผู้ที่ผ่านหลักสูตรการจัดการท่าอากาศยานระดับต้น (Junior Airport Management) ต้องผ่านการฝึกอบรมมาแล้วอย่างน้อย 1 ปีงบประมาณ ยกเว้น พนง.ตามข้อ 1
5. เป็นผู้ที่ผลการประเมินการปฏิบัติงานในปีที่ผ่านมาไม่น้อยกว่าระดับ “ดีมาก”
6. เป็นผู้ที่มิได้มีการศึกษาไม่ต่ำกว่าระดับปริญญาตรี หรือผ่านการฝึกอบรมหลักสูตรการจัดการท่าอากาศยานระดับต้น (Junior Airport Management)
7. เป็นผู้ที่ได้รับการพิจารณาคัดเลือกให้เข้ารับการฝึกอบรมจากผู้บังคับบัญชาระดับผู้อำนวยการฝ่าย
8. เป็นผู้ที่ไม่เคยผ่านหลักสูตรการจัดการท่าอากาศยานระดับกลาง (Intermediate Airport Management) มาก่อน
9. เป็นผู้ที่สามารถใช้งานคอมพิวเตอร์เบื้องต้นได้
10. สามารถเข้ารับการฝึกอบรมได้ตลอดระยะเวลาการฝึกอบรม โดยไม่ติดภารกิจใดๆทั้งสิ้น

ระยะเวลาในการฝึกอบรม

การฝึกอบรม มีระยะเวลา แบ่งเป็น 2 ภาค ดังนี้

1. ภาคบรรยาย จำนวน 12 วัน
2. ภาคสัมมนาเชิงปฏิบัติการ จำนวน 3 วัน

วิธีการฝึกอบรม

1. การบรรยาย
2. การสัมมนาเชิงปฏิบัติการ

ผลที่คาดว่าจะได้รับ

1. ผู้เข้ารับการฝึกอบรมมีแนวความคิด วิสัยทัศน์ในการบริหาร และปฏิบัติงานด้านกิจการท่าอากาศยาน
2. ผู้เข้ารับการฝึกอบรมมีความรู้ ความเข้าใจ เกี่ยวกับระบบการบริหารจัดการกิจการท่าอากาศยาน
3. ผู้ผ่านการฝึกอบรมมีความรู้ ความเข้าใจ เกี่ยวกับเทคนิคการบริหารและการจัดการสมัยใหม่
4. ผู้เข้ารับการฝึกอบรมได้แลกเปลี่ยนความรู้และประสบการณ์ ตลอดจนส่งเสริมศักยภาพ เพื่อเพิ่มขีด

ความสามารถในการปฏิบัติงานท่าอากาศยานด้านการตลาด

การวัดผลการฝึกอบรม

ดำเนินการโดยคณะกรรมการวัดผลการฝึกอบรม ซึ่งผู้อำนวยการโครงการฝึกอบรมเป็นผู้แต่งตั้ง โดยดำเนินการดังนี้

เกณฑ์การวัดผล

1. สอบได้คะแนนตั้งแต่ร้อยละ 85 ขึ้นไป ผลการฝึกอบรมอยู่ในระดับ ดีมาก
2. สอบได้คะแนนตั้งแต่ร้อยละ 75 ขึ้นไป ผลการฝึกอบรมอยู่ในระดับ ดี
3. สอบได้คะแนนตั้งแต่ร้อยละ 60 ขึ้นไป ผลการฝึกอบรมอยู่ในระดับ พอใช้
4. สอบได้คะแนนน้อยกว่าร้อยละ 60 ผลการฝึกอบรมอยู่ในระดับ ไม่น่าพอใจ
5. การประเมินคุณลักษณะส่วนบุคคล
6. ส่งผลงานตามระยะเวลาที่กำหนด

การประเมินผลการฝึกอบรม

1. ประเมินผลรายวิชา โดยผู้เข้ารับการฝึกอบรม
2. ประเมินผลรวมเมื่อเสร็จสิ้นการฝึกอบรม โดยผู้เข้ารับการฝึกอบรม
3. ประเมินและติดตามผลการฝึกอบรม

การรับรองผลการฝึกอบรม

1. ต้องเข้ารับการฝึกอบรม ไม่น้อยกว่าร้อยละ 85 ของเวลาการฝึกอบรมทั้งหมด
2. ต้องผ่านการสัมมนาเชิงปฏิบัติการ
3. ต้องผ่านเกณฑ์การวัดผลที่กำหนด
4. ต้องมีผลคะแนนรวมทุกหมวดวิชา ไม่น้อยกว่าร้อยละ 60

หัวข้อวิชาในการฝึกอบรม

หมวดที่ 1 ด้านบริหารจัดการท่าอากาศยาน และการปฏิบัติการท่าอากาศยาน รวมจำนวน 15 วิชา
ระยะเวลา 42 ช.ม. โดยแบ่งเป็น 2 ภาค

1. การจัดการกิจการการบินทั่วไป (General Aviation Management) จำนวน 3 ช.ม.
เนื้อหา : การประกอบกิจการการบินทั่วไป ประเภทของกิจการการบินทั่วไป การวางแผนธุรกิจของกิจการการบินทั่วไป การปฏิบัติการการบินว่าด้วยกิจการการบินทั่วไปตามภาคผนวกที่ 6 ของอนุสัญญาการบินพลเรือนระหว่างประเทศ ความต้องการบริการ ณ ท่าอากาศยาน
2. เศรษฐศาสตร์การขนส่งทางอากาศ (Economics of Air Transport) จำนวน 3 ช.ม.
เนื้อหา : ความหมาย และความสำคัญด้านเศรษฐศาสตร์ของกิจการขนส่งทางอากาศ ข้อตกลง และการจัดทำข้อตกลงในรูปแบบต่างๆ ข้อดี ข้อเสียของการจัดทำข้อตกลง แนวโน้มด้านเศรษฐศาสตร์ในกิจการขนส่งทางอากาศ
3. การบริหารการจราจรทางอากาศ (Air Traffic Management) จำนวน 3 ช.ม.
เนื้อหา : มาตรฐาน และข้อปฏิบัติที่เสนอแนะของ ICAO เกี่ยวกับการจัดการจราจรทางอากาศ ณ ท่าอากาศยาน บทบาท ความสัมพันธ์ และการประสานปฏิบัติ ของหน่วยงานที่รับผิดชอบในกิจกรรมการจัดการจราจรทางอากาศกับท่าอากาศยาน ปัญหาและแนวทางแก้ไขในการจัดการจราจรทางอากาศในช่วงเวลาคับคั่ง รวมทั้งแนวโน้มในการบริหารจัดการจราจรทางอากาศในอนาคต
4. การจัดการของบริษัทสายการบิน (Airline Management) จำนวน 3 ช.ม.
เนื้อหา : การวางแผนธุรกิจและการปฏิบัติการของบริษัทการบิน การจัดการตารางการบิน การประสานการปฏิบัติกับท่าอากาศยานในการจัดการ Airport slot และตารางการบินการให้บริการผู้โดยสารภายในอาคารผู้โดยสาร รวมทั้งแนวโน้มในการบริหารจัดการของบริษัทสายการบินในอนาคต
5. แผนพัฒนาท่าอากาศยาน (Airport Master Plans) จำนวน 3 ช.ม.
เนื้อหา : ความเป็นมาของการจัดทำแผนพัฒนาท่าอากาศยาน การจัดทำแผนพัฒนาท่าอากาศยาน โครงการสำคัญของ ทอท. ตามแผนพัฒนาท่าอากาศยาน การตรวจสอบ และติดตามการดำเนินการตามแผน
6. แผนฉุกเฉินท่าอากาศยาน (Airport Emergency Plan) จำนวน 3 ช.ม.
เนื้อหา : ความเป็นมาของการจัดทำแผนฉุกเฉินท่าอากาศยาน การจัดทำคู่มือแผนฉุกเฉินท่าอากาศยาน ความร่วมมือและการประสานการปฏิบัติกับหน่วยงานต่างๆ การฝึกซ้อมตามแผนฉุกเฉินท่าอากาศยาน
7. การบริหารการตลาดในธุรกิจท่าอากาศยาน (Airport Business) จำนวน 3 ช.ม.
เนื้อหา : ศึกษาเกี่ยวกับการจัดทำแผนธุรกิจท่าอากาศยาน ความสำคัญของแผนพัฒนาธุรกิจท่าอากาศยาน แนวโน้มในการพัฒนาธุรกิจท่าอากาศยาน เพื่อให้สอดคล้องกับทิศทางการพัฒนาธุรกิจ และการตลาดท่าอากาศยานชั้นนำของโลก

8. การบริหารจัดการอาคารผู้โดยสาร (Airport Terminal Management) จำนวน 3 ช.ม.
เนื้อหา : ศึกษาเกี่ยวกับการออกแบบพื้นที่การให้บริการผู้โดยสาร (passenger flow) ในรูปแบบต่างๆ การจัดสิ่งอำนวยความสะดวก ป้าย สัญลักษณ์ และการบริหารจัดการอาคารผู้โดยสารในแบบสากล
9. ความรู้พื้นฐานด้าน Airport Slots จำนวน 3 ช.ม.
เนื้อหา : ศึกษาเกี่ยวกับ ความหมาย ประโยชน์ หน่วยงานที่เกี่ยวข้อง รูปแบบการจัดสรร Slots ในต่างประเทศ การจัดสรร Slots ในประเทศไทย และท่าอากาศยานในความรับผิดชอบของ ทอท. แนวโน้มในอนาคต
10. การจัดทำและ การใช้คู่มือท่าอากาศยาน (Aerodrome Manual) จำนวน 6 ช.ม.
เนื้อหา : ความเป็นมาของการจัดทำคู่มือท่าอากาศยาน การจัดทำคู่มือท่าอากาศยาน ระบบกำกับ ดูแลการตรวจสอบ และการออกใบรับรองท่าอากาศยาน ความสำคัญของการมีใบรับรองท่าอากาศยานและการใช้คู่มือท่าอากาศยาน
11. การจัดการสิ่งแวดล้อมท่าอากาศยาน (Airport Environmental Management)
จำนวน 3 ช.ม.
เนื้อหา : มาตรฐานและข้อปฏิบัติที่เสนอแนะไว้ในภาคผนวกที่ 16 ของอนุสัญญาการบินพลเรือนระหว่างประเทศ ว่าด้วย Environmental Protection แนวทางการปฏิบัติที่ท่าอากาศยานได้กำหนดไว้เพื่อให้เป็นไปตามมาตรฐานที่ ICAO กำหนดการตรวจและรายงานการประเมินผลด้านสิ่งแวดล้อม รวมทั้ง การบริหารจัดการเมื่อเกิดปัญหาเกี่ยวกับสิ่งแวดล้อมด้านการบิน
12. ระบบการจัดการด้านนิรภัยท่าอากาศยาน (Safety Management System)
จำนวน 3 ช.ม.
เนื้อหา : ความหมายของนิรภัยท่าอากาศยานและอุบัติเหตุ อุบัติภัยที่เกิดขึ้นในท่าอากาศยาน ความสำคัญและความจำเป็นของนิรภัยท่าอากาศยาน และภาคผนวกแห่งอนุสัญญาว่าด้วยการบินพลเรือนที่เกี่ยวข้อง
13. กิจการเพื่อสังคมและกำกับดูแลกิจการ จำนวน 3 ช.ม.
เนื้อหา : ความหมาย ประโยชน์ รูปแบบ การนำไปใช้ รวมถึงความสำคัญของกิจการเพื่อสังคมต่อองค์กร ต่อสังคม ดัชนีชี้วัดความสำเร็จองค์กรที่ยั่งยืน และความหมายของการกำกับดูแลกิจการที่ดี ประโยชน์ต่อองค์กร
14. การบริหารความเสี่ยง จำนวน 3 ชั่วโมง
เนื้อหา : ความหมาย นิยาม องค์ประกอบ การจัดการความเสี่ยง การประเมินความเสี่ยง
15. การบรรยายมุมมองการบริหารจัดการท่าอากาศยาน จำนวน 3 ชั่วโมง
เนื้อหา : เกี่ยวกับการถ่ายทอดประสบการณ์ในการบริหารจัดการท่าอากาศยานทั้งขนาดเล็กและขนาดใหญ่ของ ทอท.โดยผู้อำนวยการท่าอากาศยาน หรือผู้แทน

หมวดที่ 2 ด้านการตลาด ภาคบรรยาย รวมจำนวน 3 วิชา ระยะเวลา 18 ช.ม.

2.1 แนวคิดทางการตลาดเชิงบริการ (Service Marketing) จำนวน 6 ช.ม.

2.2 การมองลูกค้าในฐานะมนุษย์ และเข้าใจมนุษย์อย่างลึกซึ้ง (Human Insight) จำนวน 6 ช.ม.

2.3 วิเคราะห์กลุ่มเป้าหมาย B2B และ B2C จำนวน 6 ช.ม.

หมวดที่ 3 การสัมมนาเชิงปฏิบัติการ ภาคสัมมนาเชิงปฏิบัติการ จำนวน 3 วัน

หัวข้อ การเพิ่มขีดความสามารถท่าอากาศยานด้านการตลาดท่าอากาศยาน

“Building AOT spirit brand”

.....

หลักสูตรการจัดการท่าอากาศยานระดับสูง (Senior Airport Management)

หลักการและเหตุผล

การพัฒนา การจัดการและการพัฒนาผู้บริหาร นับเป็นสิ่งจำเป็นอย่างยิ่งในทุกองค์การ ทั้งภาครัฐกิจ รัฐวิสาหกิจและหน่วยงานราชการ ไม่ว่ากิจการเหล่านั้นจะเป็นกิจการขนาดเล็กหรือขนาดใหญ่ การดำเนินธุรกิจ ท่าอากาศยานให้ประสบผลสำเร็จก็เช่นเดียวกัน จำเป็นอย่างยิ่งที่ผู้บริหารจะต้องมีความรู้ และประสบการณ์เกี่ยวกับการวางแผน การบริหารงาน การแก้ไขปัญหาและตัดสินใจอย่างเป็นระบบถูกต้องและรวดเร็ว อีกทั้ง ยังต้องเป็นผู้รอบรู้และเข้าใจเกี่ยวกับ กฎ ระเบียบ ข้อบังคับ ระเบียบแบบแผนของการให้บริการ รวมทั้งแนวโน้มการบริหารจัดการท่าอากาศยานในระดับนานาชาติ

ด้วยความสำคัญและจำเป็นอย่างยิ่งดังกล่าว ทอท. จึงกำหนดแนวทางในการพัฒนานักบริหาร ทอท. ระดับสูงให้มีความรู้ ความสามารถ และมีความพร้อมในการบริหารจัดการองค์การต่อไป

วัตถุประสงค์

1. เพื่อให้ผู้เข้ารับการฝึกอบรม มีความรู้ ความเข้าใจ และมีวิสัยทัศน์ในการบริหารท่าอากาศยาน การวางแผนดำเนินงาน การปฏิบัติงานท่าอากาศยานและการบริหารงานทั่วไป
2. เพื่อให้ผู้เข้ารับการฝึกอบรม มีทักษะในการวางแผนกลยุทธ์ และการแก้ปัญหาต่างๆ อันเนื่องมาจากการดำเนินการกิจการท่าอากาศยาน ตามสถานการณ์ และสิ่งแวดล้อมที่เปลี่ยนแปลงไปได้อย่างเหมาะสม
3. เพื่อให้ผู้เข้ารับการฝึกอบรมได้แลกเปลี่ยนความรู้ และประสบการณ์ ให้มีความพร้อมในการบริหารท่าอากาศยาน รวมทั้งสามารถพัฒนาธุรกิจท่าอากาศยานสู่ความเป็นเลิศ

คุณสมบัติผู้เข้ารับการฝึกอบรม

1. เป็น พนง.ทอท. ระดับ 7 มาแล้ว ไม่น้อยกว่า 1 ปี นับถึง 30 ก.ย. ในปีงบประมาณที่เปิดการฝึกอบรม
2. หากเป็น พนง.ทอท. ระดับ 6 ต้องดำรงระดับตำแหน่งนี้มาแล้ว ไม่น้อยกว่า 2 ปี นับถึง 30 ก.ย. ในปีงบประมาณที่เปิดการฝึกอบรม
3. เป็นผู้ที่มิใช่อายุไม่เกิน 45 ปี นับถึง 30 ก.ย. ในปีงบประมาณที่เปิดการอบรม
4. หากเป็นผู้ที่ผ่านหลักสูตรการจัดการท่าอากาศยานระดับกลาง (Intermediate Airport Management) ต้องผ่านการฝึกอบรมมาแล้วอย่างน้อย 1 ปีงบประมาณ ยกเว้น พนง.ตามข้อ 1
5. เป็นผู้ที่มีผลการประเมินการปฏิบัติงานในปีที่ผ่านมาไม่น้อยกว่าระดับ “ดีมาก”
6. เป็นผู้ที่มีวุฒิการศึกษาไม่ต่ำกว่าระดับปริญญาตรี หรือผ่านการฝึกอบรมหลักสูตรการจัดการท่าอากาศยานระดับกลาง (Intermediate Airport Management)
7. เป็นผู้ที่ได้รับการพิจารณาคัดเลือกให้เข้ารับการฝึกอบรมจากผู้บังคับบัญชาระดับผู้อำนวยการฝ่าย เนื่องจากผู้ที่ผ่านการฝึกอบรมหลักสูตรนี้จะเป็นส่วนหนึ่งในการพิจารณาเลื่อนระดับตำแหน่งที่สูงขึ้นต่อไป
8. เป็นผู้ที่ไม่เคยผ่านหลักสูตรการจัดการท่าอากาศยานระดับสูง (Senior Airport Management) มาก่อน
9. สามารถเข้ารับการฝึกอบรมได้ตลอดระยะเวลาการฝึกอบรม

ระยะเวลาในการฝึกอบรม

การฝึกอบรม มีระยะเวลา แบ่งเป็น 3 ภาค ดังนี้

1. ภาคบรรยาย จำนวน 5 วัน
2. ภากระบบ e-Learning ของ ACI จำนวน 15 ชม.
3. ภาคสัมมนาเชิงปฏิบัติการ จำนวน 3 วัน

วิธีการฝึกอบรม

1. การบรรยาย
2. ระบบ e-Learning
3. การสัมมนาเชิงปฏิบัติการ

ผลที่คาดว่าจะได้รับ

1. ผู้ผ่านการฝึกอบรมมีความรู้ ความเข้าใจ และมีวิสัยทัศน์ในการบริหารท่าอากาศยาน การวางแผนดำเนินงาน การปฏิบัติงานท่าอากาศยานและการบริหารงานทั่วไป
2. ผู้ผ่านการฝึกอบรมมีทักษะในการวางแผนกลยุทธ์ และการแก้ปัญหาต่าง ๆ อันเนื่องมาจากการดำเนินการกิจการท่าอากาศยาน ตามสถานการณ์และสิ่งแวดล้อมที่เปลี่ยนแปลงไปได้อย่างเหมาะสม
3. ผู้ผ่านการฝึกอบรมได้แลกเปลี่ยนความรู้ และประสบการณ์ให้มีความพร้อมในการบริหารท่าอากาศยาน รวมทั้ง นำความรู้ที่ได้รับไปประยุกต์ใช้เพื่อพัฒนาธุรกิจท่าอากาศยานสู่ความเป็นเลิศต่อไป

การวัดผลการฝึกอบรม

ดำเนินการโดยคณะกรรมการวัดผลการฝึกอบรม ซึ่งผู้อำนวยการโครงการฝึกอบรมเป็นผู้แต่งตั้ง โดยดำเนินการดังนี้

เกณฑ์การวัดผล

1. สอบได้คะแนนตั้งแต่ร้อยละ 85 ขึ้นไป ผลการฝึกอบรมอยู่ในระดับ ดีมาก
2. สอบได้คะแนนตั้งแต่ร้อยละ 75 ขึ้นไป ผลการฝึกอบรมอยู่ในระดับ ดี
3. สอบได้คะแนนตั้งแต่ร้อยละ 60 ขึ้นไป ผลการฝึกอบรมอยู่ในระดับ พอใช้
4. สอบได้คะแนนน้อยกว่าร้อยละ 60 ผลการฝึกอบรมอยู่ในระดับ ไม่น่าพอใจ
5. การประเมินคุณลักษณะส่วนบุคคล
6. ส่งผลงานตามระยะเวลาที่กำหนด

การประเมินผลการฝึกอบรม

1. ประเมินผลรายวิชา โดยผู้เข้ารับการฝึกอบรม
2. ประเมินผลรวมเมื่อเสร็จสิ้นการฝึกอบรม โดยผู้เข้ารับการฝึกอบรม
3. ประเมินและติดตามผลการฝึกอบรม

การรับรองผลการฝึกอบรม

ผู้ผ่านการฝึกอบรมฯ จะได้รับประกาศนียบัตรหลักสูตรการจัดการท่าอากาศยานระดับสูง และประกาศนียบัตร Airport Business Operations ของ ACI โดยมีเงื่อนไข ดังนี้

1. ต้องเข้ารับการฝึกอบรม ไม่น้อยกว่าร้อยละ 85 ของเวลาการฝึกอบรมทั้งหมด
2. ต้องผ่านการสัมมนาเชิงปฏิบัติการ
3. ต้องผ่านเกณฑ์การวัดผลที่กำหนด
4. ต้องมีผลคะแนนรวมทุกหมวดวิชา ไม่น้อยกว่าร้อยละ 60
5. ต้องผ่านเกณฑ์การวัดผลของ ACI

หัวข้อวิชาในการฝึกอบรม

หมวดที่ 1 ด้านบริหารจัดการท่าอากาศยาน และการปฏิบัติการท่าอากาศยาน รวมจำนวน 17 วิชา ระยะเวลา 45 ชม. โดยแบ่งเป็น 2 ภาค

1. ภาคบรรยาย จำนวน 13 วิชา ระยะเวลา 39 ชม.

1.1 สภาพทั่วไปและผลกระทบต่ออุตสาหกรรมการบินของประเทศ (Aviation Industry in Thailand) จำนวน 3 ชม.

เนื้อหา : สภาพทั่วไป แนวโน้มและลักษณะต่างๆ ที่จะส่งผลกระทบต่ออุตสาหกรรมการบินของประเทศไทย และระดับนานาชาติ

1.2 บทบาทของ IATA ต่อกิจการการบินพาณิชย์ จำนวน 3 ชม.

เนื้อหา : บทบาทและหน้าที่ของสมาคมขนส่งทางอากาศระหว่างประเทศ (IATA) ที่มีต่อกิจการการบินพาณิชย์

1.3 ระบบสารสนเทศเพื่อการจัดการด้านการบิน (Information Technology in Aviation) จำนวน 3 ชม.

เนื้อหา : หลักการจัดการระบบสารสนเทศสำหรับการจัดการด้านการบิน ประโยชน์จากการใช้ระบบสารสนเทศ ข้อควรระวังในการใช้ระบบสารสนเทศในด้านการบิน

1.4 การจัดการคลังสินค้าทางอากาศและแนวโน้มการจัดการ (Air Cargo Management and Trends) จำนวน 3 ชม.

เนื้อหา : แนวคิดการดำเนินธุรกิจการขนส่งสินค้าทางอากาศ กฎระเบียบที่เกี่ยวข้องทั้งในด้านการดำเนินการและด้านความปลอดภัย พันธสัญญาและอัตราค่าใช้จ่ายที่เกิดขึ้นในการดำเนินการกับลูกค้าและผู้ให้บริการ ซึ่งได้แก่ ท่าอากาศยาน และบริษัทการบิน รวมทั้งแนวโน้มในการจัดการเกี่ยวกับการจัดการสินค้า

1.5 บทบาทของสำนักงานการบินพลเรือนแห่งประเทศไทยที่มีต่อมาตรฐานการปฏิบัติงานด้านท่าอากาศยาน จำนวน 3 ชม.

เนื้อหา : บทบาทและหน้าที่ของสำนักงานการบินพลเรือนแห่งประเทศไทย ทั้งในระดับประเทศภูมิภาค และระดับนานาชาติ การตรวจสอบ และประเมินผลการดำเนินงานของหน่วยปฏิบัติต่างๆ การประเมินผล การปฏิบัติตามมาตรฐานขององค์การการบินพลเรือนระหว่างประเทศ มุ่งเน้นมาตรฐานการปฏิบัติงานด้านท่าอากาศยาน

1.6 มุมมองของนักบินในฐานะผู้ใช้บริการท่าอากาศยาน จำนวน 3 ชม.

เนื้อหา : ความต้องการบริการจากท่าอากาศยานในฐานะนักบิน ซึ่งเป็นผู้ใช้บริการหลักสำหรับสิ่งอำนวยความสะดวกต่าง ๆ ทางด้านการบิน ปัญหาข้อขัดข้องที่ท่าอากาศยานต้องดำเนินการปรับปรุงแก้ไข เพื่อให้เกิดความปลอดภัยสูงสุดด้านการบิน และสะดวก รวดเร็ว

1.7 การบริหารจัดการท่าอากาศยานเอกชน จำนวน 3 ชม.

เนื้อหา : การปฏิบัติการของท่าอากาศยานเอกชน กลยุทธ์การบริหารงานการประสานการปฏิบัติกับท่าอากาศยานหลักของประเทศ การให้บริการผู้โดยสารในอาคารผู้โดยสาร รวมทั้ง แนวโน้มการจัดการของท่าอากาศยานเอกชน ปัญหาอุปสรรคและข้อขัดข้องต่างๆ ในการบริหารงาน

1.8 การบริหารจัดการ Airport Slots จำนวน 3 ชม.

เนื้อหา : แนวโน้มการบริหารจัดการ Airports Slots บทบาทหน้าที่ของ กพท. ในการบริหารจัดการ ปัญหา อุปสรรคและข้อขัดข้องต่างๆ

1.9 มุมมองของคณะกรรมการดำเนินการธุรกิจการบินต่ออุตสาหกรรมการบินในประเทศไทย (AOC's Perspective of Aviation Industry in Thailand) จำนวน 3 ชม.

เนื้อหา : แนวโน้มของอุตสาหกรรมการบินในภูมิภาคเอเชียตะวันออกเฉียงใต้ และนโยบายในการดำเนินการของคณะกรรมการดำเนินงานธุรกิจการบินต่ออุตสาหกรรมการบินในประเทศไทย

1.10 การบริหารรายได้ท่าอากาศยาน (Airport Revenue Maximization) จำนวน 3 ชม.

เนื้อหา : แนวทางในการหารายได้ของท่าอากาศยาน ทั้งปัจจัยเบื้องต้นในการเรียกเก็บค่าบริการต่าง ๆ กรรมวิธีในการเรียกเก็บ การพัฒนาและจัดการกิจกรรมที่มีไขแหล่งรายได้โดยตรง

1.11 ผู้จัดการสนามบินสาธารณะเบื้องต้น จำนวน 3 ชม.

เนื้อหา : บทบาทและหน้าที่ของผู้จัดการสนามบินสาธารณะ

1.12 การบริหารงานงบประมาณ จำนวน 3 ชม.

เนื้อหา : การบริหารจัดการงบประมาณของหน่วยงาน ทอท.

1.13 การบริหารงานพัสดุ จำนวน 3 ชม.

เนื้อหา : การจัดซื้อจัดจ้าง การบริหารพัสดุ ตาม พรบ.การจัดซื้อจัดจ้างและการบริหาร

พัสดุภาครัฐ พ.ศ.2560

2. ภาค e-Learning ของ ACI จำนวน 7 วิชา ระยะเวลา 15 ชม.

- 2.1 Complex and Dynamics Business
- 2.2 Airport Economics
- 2.3 Regulatory Framework
- 2.4 Airport
- 2.5 Airport Strategic
- 2.6 Airport Master Planning
- 2.7 Airport Operations Planning

หมวดที่ 2 ด้านการบริหารงานทั่วไป ภาคบรรยาย รวมจำนวน 8 วิชา

- 2.1 Introduction to Digital Transformation
- 2.2 Digital Technology Trends
- 2.3 Big Data & Digital Transformation
- 2.4 Cybersecurity & Privacy in Digital Transformation
- 2.5 Digital Culture
- 2.6 Digital Strategy Planning
- 2.7 Business Driver for Digital Transformation
- 2.8 Digital Transformation in Finance

หมวดที่ 3 การสัมมนาเชิงปฏิบัติการ ภาคสัมมนาเชิงปฏิบัติการ จำนวน 3 วัน

- 3.1 ทบทวนแผน Digital Transformation เทียบกับแผนที่รองรับกลยุทธ์ขององค์กร
- 3.2 นำเสนอแผน Digital Platform ที่รองรับกลยุทธ์ขององค์กรต่อผู้บริหาร

.....