

ระเบียบปฏิบัติการแจกแบบสอบถาม การสัมภาษณ์ และการทำวิจัย ณ ท่าอากาศยานสุวรรณภูมิ (ทสภ.)

ข้อกำหนด

1. ผู้ร้องขอต้องแต่งกายให้สุภาพ ไม่สวมเสื้อมัด และต้องสวมใส่รองเท้าชนิดหุ้มส้น รวมทั้งต้องดูแลรักษาความสะอาดของร่างกายให้เป็นที่เรียบร้อยไม่ให้เป็นที่รังเกียจของผู้โดยสาร
2. ผู้ร้องขอต้องดำเนินการโดยไม่เป็นการรบกวนผู้โดยสาร (เช่น ผู้โดยสารต้องเต็มใจและยินดีให้ข้อมูล)
3. ผู้ร้องขอต้องติดต่อขอแลกบัตรอนุญาตรักษาความปลอดภัย สำหรับเข้าพื้นที่เขตหวงห้าม โดยมีรายละเอียดดังนี้
 - 3.1 วันจันทร์ – วันศุกร์ ระหว่างเวลา 08.00 – 17.00 น. ติดต่อประสาน งปท.สبو.ฝทอ.ทสภ.
โทรศัพท์ 0 2132 9233 และ 0 2132 9234
 - 3.2 วันจันทร์ – วันศุกร์ ระหว่างเวลา 17.00 – 08.00 น. ติดต่อประสาน หน.เวร ฝทอ.ทสภ. (07)
โทรศัพท์ 081 8012796
 - 3.3 วันหยุดเสาร์ อาทิตย์ หรือวันหยุดนักขัตฤกษ์ ระหว่างเวลา 08.00 – 08.00 น.
ติดต่อประสาน หน.เวร ฝทอ.ทสภ. (07) โทรศัพท์ 081 8012796
4. ก่อนและหลังการแจกแบบสอบถาม สัมภาษณ์ผู้โดยสาร หรือทำวิจัยในแต่ละครั้ง ผู้ร้องขอจะต้องนำบัตรประจำตัว เช่น บัตรนักศึกษา, บัตรประชาชน, บัตรที่ออกโดยส่วนงานราชการ หรือใบอนุญาตขับขี่รถยนต์ แลกเปลี่ยนกับบัตรอนุญาตรักษาความปลอดภัยที่ ทอท.ออกให้ ณ จุดที่ ทสภ.กำหนด (บริเวณเคาน์เตอร์ควบคุมการยกป้ายรับผู้โดยสาร ชั้น 1 ประตู 7) ทุกครั้ง
5. ห้ามนำบัตรอนุญาตรักษาความปลอดภัยของ ทอท. ไปใช้ในภารกิจอื่นที่ไม่ใช่ภารกิจตามที่แจ้งขอโดยเด็ดขาด หากตรวจพบจะพิจารณาโทษตามความเหมาะสมต่อไป

วิธีการขั้นตอนการขอรับบริการ/ระยะเวลาที่ใช้ในการขอรับบริการ

ขั้นตอน	วิธีการขั้นตอนการให้บริการ	ระยะเวลาแต่ละขั้นตอน
1. หน่วยงานยื่นเอกสาร ขออนุญาตเข้าพื้นที่ เพื่อแจกแบบสอบถาม การสัมภาษณ์และการทำวิจัย	- หน่วยงานตรวจสอบเอกสารหลักฐาน ประกอบการยื่นให้ครบถ้วน - บริษัทนำส่งเอกสารยังห้องรับจดหมาย ชั้น 1 ทสภ. (ในเวลาราชการ)	ก่อนวันเข้าพื้นที่ อย่างน้อย 5 วันทำการ
2. นำเรียนผู้มีอำนาจ ลงนามอนุมัติ	- งปท.สบอ.ฝทอ. จัดทำหนังสือ เพื่อเสนอ ผสภ. พิจารณาอนุมัติให้เข้าพื้นที่ - ประสานหน่วยงานอื่นที่เกี่ยวข้อง หากมีข้อสอบถามเพิ่มเติม	3 วัน
3. นำส่งหนังสือพิจารณาอนุมัติ ให้เข้าพื้นที่ฯ กับหน่วยงาน	ตรวจสอบเอกสารที่ได้รับอนุมัติให้ครบถ้วน นำส่งเอกสารทางอิเล็กทรอนิกส์หรือตัวจริง นำส่งในวันเข้าพื้นที่	

ช่องทางการให้บริการ/ส่วนงานที่รับผิดชอบ

งานปฏิบัติการท่าอากาศยาน ส่วนบริการอาคารผู้โดยสาร ฝ่ายการท่าอากาศยาน ท่าอากาศยานสุวรรณภูมิ
เบอร์ติดต่อ 02 132 9233 และ 0 2132 9234

ค่าธรรมเนียม (ไม่มี)

รายการเอกสารหลักฐาน

1. จดหมายขอความอนุเคราะห์ ซึ่งออกโดยหน่วยงานต้นสังกัด / มหาวิทยาลัย
2. ตัวอย่างแบบสอบถาม