

แบบฟอร์มแผนปฏิบัติการ ทอท. (ฝกอ.001)

1. ชื่อแผนปฏิบัติการ แผนการพัฒนารฐานข้อมูลขนาดใหญ่ของผู้โดยสาร (Big Data: Passenger)		หมายเลขกำกับ 100B7026835
เป็นแผนที่อยู่ภายใต้ แผนแม่บทนวัตกรรมของ ทอท. ปีงบประมาณ 2566 - 2570 ฉบับทบทวน (ประจำปีงบประมาณ 2567) ส่วนงานรับผิดชอบหลัก ฝกน. ส่วนงานรับผิดชอบร่วม ฝกค.		
2. วัตถุประสงค์เชิงยุทธศาสตร์ <input type="checkbox"/> SO1 Strengthen Airport Capacity and Competitiveness	ยุทธศาสตร์ <input type="checkbox"/> S1 ขยายขีดความสามารถในการรองรับผู้โดยสารภายใต้มาตรฐานความปลอดภัยและการรักษาความปลอดภัยของท่าอากาศยาน <input type="checkbox"/> S2 พัฒนาขีดความสามารถการรองรับสินค้าและการขนส่งทางอากาศ	กลยุทธ์ <input type="checkbox"/> T 1.1 พัฒนาโครงสร้างพื้นฐานของท่าอากาศยานภายใต้มาตรฐานความปลอดภัยและการรักษาความปลอดภัย <input type="checkbox"/> T 1.2 พัฒนาการใช้งานโครงสร้างพื้นฐานของท่าอากาศยานให้มีประสิทธิภาพ <input type="checkbox"/> T 2.1 พัฒนาโครงสร้างพื้นฐานที่เกี่ยวข้องกับกิจกรรมการขนส่งสินค้าทางอากาศ
<input type="checkbox"/> SO2 Maximize Financial Return through Business Development	<input type="checkbox"/> S3 พัฒนาการดำเนินงานด้านกิจการการบิน <input type="checkbox"/> S4 พัฒนาการดำเนินงานด้านกิจการที่ไม่เกี่ยวข้องกับการบิน	<input type="checkbox"/> T 3.1 พัฒนากลยุทธ์การตลาดเส้นทางการบินเชิงรุก <input type="checkbox"/> T 3.2 พัฒนากลยุทธ์การตลาดการขนส่งสินค้าทางอากาศ <input type="checkbox"/> T 4.1 พัฒนากิจกรรมเชิงพาณิชย์ภายในอาคารผู้โดยสาร <input type="checkbox"/> T 4.2 พัฒนาการใช้ประโยชน์สินทรัพย์ภายนอกอาคารพื้นที่ว่างเปล่าหรือธุรกิจอื่น
<input checked="" type="checkbox"/> SO3 Inspire Memorable Airport Experience	<input checked="" type="checkbox"/> S5 พัฒนาระบบการและคุณภาพการให้บริการเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพและความพึงพอใจของผู้โดยสาร	<input checked="" type="checkbox"/> T 5.1 พัฒนาปัจจัยขับเคลื่อนความพึงพอใจของผู้โดยสารและสร้างความร่วมมือกับผู้มีส่วนได้เสีย <input type="checkbox"/> T 5.2 ขับเคลื่อนการใช้เทคโนโลยีเพื่อยกระดับประสบการณ์ของผู้ใช้บริการ
<input type="checkbox"/> SO4 Lead Changes Toward Sustainability	<input type="checkbox"/> S6 มุ่งสู่การเป็นท่าอากาศยานที่เป็นมิตรกับสังคมและสิ่งแวดล้อมและผู้มีส่วนได้เสีย	<input type="checkbox"/> T 6.1 การพัฒนาความยั่งยืนทางสิ่งแวดล้อม <input type="checkbox"/> T 6.2 สร้างการยอมรับจากผู้มีส่วนได้เสีย
<input checked="" type="checkbox"/> SO5 Enhance Organization Capability	<input checked="" type="checkbox"/> S7 พัฒนาศักยภาพการบริหารจัดการองค์กร	<input type="checkbox"/> T 7.1 เพิ่มศักยภาพทุนมนุษย์ให้สามารถรองรับธุรกิจท่าอากาศยานและธุรกิจในอนาคต <input checked="" type="checkbox"/> T 7.2 พัฒนาระบบการทำงานเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพและมุ่งสู่การเป็น Digital Transformation
3. หลักการเหตุผลและความจำเป็น เพื่อเป็นการจัดทำฐานข้อมูลที่สำคัญของผู้โดยสารอย่างมีประสิทธิภาพและเป็นระบบให้ส่วนงาน ทอท. ที่เกี่ยวข้องสามารถนำข้อมูลไปวิเคราะห์และประมวลผลความต้องการ/ ความคาดหวังของผู้โดยสารและใช้ประกอบการตัดสินใจในการพัฒนาต่อยอดนวัตกรรมด้านผลิตภัณฑ์/การให้บริการที่ตอบสนองความต้องการ/ความคาดหวังของผู้โดยสารได้อย่างตรงจุด		

4. ตัวชี้วัดและเป้าหมายของแผนปฏิบัติการ						
4.1 ตัวชี้วัดนำ (Leading Indicator) / ผลผลิต (Output)						
ตัวชี้วัดนำ (Leading Indicator)	เป้าหมายรายปี					
	ปี 2568	ปี 2569	ปี 2570	ปี 2571	ปี 2572	ปี 2573
ตัวชี้วัดที่ 1 สรุปแนวทางการจัดเก็บและรวบรวมข้อมูลเสนอคณะทำงานดำเนินการพัฒนานวัตกรรมของ ทอท./คณะกรรมการบริหารจัดการความรู้และนวัตกรรมของ ทอท.	ได้รับความเห็นชอบจากคณะทำงานฯ/คณะกรรมการฯ					
ตัวชี้วัดที่ 2 ระดับความพึงพอใจการใช้งานต้นแบบนวัตกรรม		ค่าคะแนนระดับ 4				
ตัวชี้วัดที่ 3 การพัฒนาระบบฐานข้อมูลขนาดใหญ่ของผู้โดยสาร			ได้รับการอนุมัติจัดจ้าง			
ตัวชี้วัดนำ (Leading Indicator)	เป้าหมายรายไตรมาส ปี 2568					
	ไตรมาสที่ 1	ไตรมาสที่ 2		ไตรมาสที่ 3	ไตรมาสที่ 4	
ตัวชี้วัดที่ 1 นำเสนอคณะทำงานฯ หรือส่วนงานที่เกี่ยวข้อง และนำเสนอคณะทำงานฯ / คณะกรรมการฯ	ส่วนงานที่เกี่ยวข้องสรุป Use Case และความต้องการใช้ข้อมูลแล้วเสร็จ	ส่วนงานที่เกี่ยวข้องร่วมกันพิจารณารูปแบบข้อมูล และแหล่งที่มาของข้อมูลที่ต้องการใช้งานแล้วเสร็จ		สรุปแนวทางการรวบรวมและจัดเก็บข้อมูลฯ แล้วเสร็จ	นำเสนอคณะทำงานฯ /คณะกรรมการฯ พิจารณาให้ความเห็นชอบ เพื่อนำไปพัฒนาต้นแบบ (Prototype) ฐานข้อมูล	
4.2 ตัวชี้วัดตาม (Lagging Indicator) / ผลลัพธ์ (Outcome)						
ตัวชี้วัดตาม (Lagging Indicator)	เป้าหมายรายปี					
	ปี 2568	ปี 2569	ปี 2570	ปี 2571	ปี 2572	ปี 2573
ตัวชี้วัดที่ 1 ระดับความพึงพอใจในการใช้งานของระบบ		ค่าคะแนนระดับ 4				

5. กิจกรรมดำเนินงาน

☐ แผนปฏิบัติการ ระยะ 1 ปี (โปรดกรอกข้อมูลเฉพาะส่วน 5.2)
 ☒ แผนปฏิบัติการต่อเนื่อง ตั้งแต่ปีงบประมาณ 2568 ถึงปีงบประมาณ 2570 (โปรดกรอกข้อมูลส่วน 5.1 และ 5.2)

5.1 แผนการดำเนินงานภาพรวม (กรณีแผนปฏิบัติการต่อเนื่อง)

กิจกรรมการดำเนินงานในภาพรวมแต่ละปี	ปีงบประมาณที่ดำเนินโครงการ						ส่วนงานรับผิดชอบ	
	ปี 2568	ปี 2569	ปี 2570	ปี 2571	ปี 2572	ปี 2573	หลัก	ร่วม
1. การศึกษา รวบรวม และสรุปความต้องการใช้งานข้อมูล							ฝกน.	ฝพร.
2. พัฒนาค้นแบบฐานข้อมูล								ฝพช.
3. พัฒนาระบบฐานข้อมูลขนาดใหญ่ของผู้โดยสาร								ฝรส. ฝกค.

5.2 กิจกรรมดำเนินงานประจำปี 2568

ลำดับ	กิจกรรม	น้ำหนัก (ร้อยละ)	ระยะเวลาดำเนินการ											ส่วนงานรับผิดชอบ		
			ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	หลัก	ร่วม
1	การศึกษา รวบรวม และสรุปความต้องการใช้งานข้อมูล (Requirement)														ฝกน.	ฝพร.
	1.1 ศึกษา คัดเลือก และสรุปความต้องการใช้งานข้อมูล	10														ฝพช.
	1.2 ศึกษาแนวทางการจัดเก็บข้อมูลฯ เช่น แหล่งที่มาข้อมูล รูปแบบข้อมูล เป็นต้น	20														ฝรส.
	1.3 นำเสนอคณะทำงานฯ หรือส่วนงานที่เกี่ยวข้อง	10														ฝกค.
	1.4 สรุปแนวทางการรวบรวมและจัดเก็บข้อมูลฯ	40														
	1.5 นำเสนอคณะทำงานฯ หรือส่วนงานที่เกี่ยวข้อง และนำเสนอคณะทำงานฯ /คณะกรรมการฯ พิจารณาให้ความเห็นชอบ	10														
	1.6 เริ่มจัดทำและทดสอบร่างต้นแบบ	10														

กรณีทีแผนปฏิบัติการมีระยะเวลาการดำเนินงานมากกว่า 1 ปี ให้ส่วนงาน ทอท. แนบแผนการดำเนินงานตลอดระยะเวลาโครงการ (Gantt chart)

5.2 กิจกรรมดำเนินงานประจำปี 2569

[illegible]

กรณีที่แผนปฏิบัติการมีระยะเวลาการดำเนินงานมากกว่า 1 ปี ให้ส่วนงาน ทอท. แยกแผนการดำเนินงานตลอดระยะเวลาโครงการ (Gantt chart)

5.2 กิจกรรมดำเนินงานประจำปี 2570

[illegible]

กรณีที่แผนปฏิบัติการมีระยะเวลาการดำเนินงานมากกว่า 1 ปี ให้ส่วนงาน ทอท. แแนบแผนการดำเนินงานตลอดระยะเวลาโครงการ (Gantt chart)

6. ลูกค้า/ผู้มีส่วนได้เสียที่เกี่ยวข้อง	
กลุ่มผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย	ความเกี่ยวข้อง หรือ เป้าหมายที่มีต่อลูกค้า/ผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย
<input type="checkbox"/> ลูกค้า: สายการบิน	
<input checked="" type="checkbox"/> ลูกค้า: ผู้โดยสาร	แผนปฏิบัติการมุ่งเน้นการส่งมอบคุณค่าแก่ผู้โดยสาร ผ่านการพัฒนากระบวนการและคุณภาพการให้บริการจากการศึกษาพฤติกรรมผู้โดยสาร
<input type="checkbox"/> ลูกค้า: ผู้ประกอบการเชิงพาณิชย์/ผู้เช่า	
<input type="checkbox"/> ลูกค้า: ผู้ใช้บริการสนามบิน เช่น TAFA ผู้มาใช้บริการร้านค้า/ร้านอาหาร	
<input type="checkbox"/> ผู้ส่งมอบ: หน่วยงานหรือองค์กรธุรกิจที่เป็นผู้จัดหาหรือส่งมอบผลิตภัณฑ์และบริการ โดยได้รับค่าตอบแทนจาก ทอท. เช่น ผู้ส่งมอบสินค้าและบริการ ผู้ส่งมอบด้านแรงงาน ผู้ส่งมอบด้านเทคโนโลยีและการสื่อสาร ผู้ส่งมอบด้านทักษะความรู้	
<input type="checkbox"/> หน่วยงานที่ดำเนินงานภายในท่าอากาศยาน: บุคคล หน่วยงานราชการ หรือองค์กรธุรกิจที่ปฏิบัติงานสนับสนุนส่งเสริมกิจการของท่าอากาศยาน เช่น บริษัท วิทยุการบินแห่งประเทศไทย จำกัด สำนักงานตรวจคนเข้าเมือง กรมศุลกากร	
<input type="checkbox"/> คู่ความร่วมมือ: หน่วยงานราชการ หรือองค์กรธุรกิจที่มีการสร้างความร่วมมือ กับ ทอท. โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อสนับสนุนการดำเนินงานหรือกิจกรรมที่เกี่ยวข้อง	
<input type="checkbox"/> หน่วยงานกำกับดูแล: หน่วยงานที่กำกับดูแลการดำเนินงานของ ทอท.ทั้งในด้านนโยบาย ด้านการเงิน ด้านการดำเนินงาน ด้านพื้นที่และสิ่งปลูกสร้าง ด้านวิชาชีพ	
<input checked="" type="checkbox"/> บุคลากรของ ทอท.	การจัดทำแผนปฏิบัติการให้เกิดประสิทธิภาพจำเป็นต้องพัฒนากับภาคส่วนของ ทอท. ที่เกี่ยวข้องกับด้านพัฒนาธุรกิจและการตลาด
<input type="checkbox"/> ผู้ถือหุ้น นักลงทุน และนักวิเคราะห์หลักทรัพย์	
<input type="checkbox"/> ชุมชนและสังคม	
<input type="checkbox"/> สื่อ (Mass Media and Social Media): กลุ่มบุคคลที่มีอิทธิพลกับ ทอท. ในลักษณะเป็นสื่อกลางในการสื่อสาร ได้แก่ สื่อที่เป็นทางการ (ขึ้นทะเบียนเป็นสื่อมวลชน) และสื่อที่ไม่เป็นทางการ (เช่น Influencer)	
<input type="checkbox"/> อื่นๆ	

7. ทรัพยากรที่ต้องใช้							
7.1 ทรัพยากรทางการเงิน <input checked="" type="checkbox"/> ต้องการ <input type="checkbox"/> ไม่ต้องการ							
ลำดับ	กิจกรรม	รายละเอียดของกิจกรรม	งบประมาณ (บาท)		ชื่อบัญชีรายการงบประมาณ (Funded Program)	หน่วยงานที่ได้รับงบประมาณ	
			งบทำการ	งบลงทุน		ปีงบประมาณ - หน่วยธุรกิจ (Fund)	ส่วนงานที่ใช้งบประมาณ (Funds center)
1	พัฒนาต้นแบบระบบฐานข้อมูลขนาดใหญ่	เริ่มดำเนินการต้นแบบระบบฯ	**		5191990001-0063 ค่างานวิจัยและพัฒนานวัตกรรม ทอท.	ปี 2569 - สนย.	1001674000 ฝ่ายกลยุทธ์นวัตกรรม
2	พัฒนาระบบฐานข้อมูลขนาดใหญ่ของผู้โดยสาร	ผู้รับจ้างดำเนินการพัฒนาระบบฯ	***			ปี 2570 - สนย.	
รวม			4,500,000				

** เป็นกรอบวงเงินงบประมาณของ ผกน. ตามปีงบประมาณ เพื่อใช้ในการพัฒนาต้นแบบนวัตกรรม จำนวน 4,500,000 บาท

*** งบประมาณที่ใช้ในการพัฒนาระบบฯ ขึ้นอยู่กับการสรุปแนวทางดำเนินงานและความต้องการใช้งานระบบต่างๆ

7.2 ทรัพยากรที่ไม่ใช้การเงิน : ทรัพยากรบุคคล						
ปี	กรอบอัตรากำลัง <input checked="" type="checkbox"/> เพียงพอ <input type="checkbox"/> ไม่เพียงพอ		อัตรากำลัง <input checked="" type="checkbox"/> เพียงพอ <input type="checkbox"/> ไม่เพียงพอ		พนักงาน Outsource <input checked="" type="checkbox"/> เพียงพอ <input type="checkbox"/> ไม่เพียงพอ	
	ขอเพิ่มกรอบอัตรากำลัง		ขอเพิ่มอัตรากำลัง		ขอเพิ่มพนักงาน Outsource	
	จำนวน (อัตรา)	ตำแหน่ง	จำนวน (คน)	ตำแหน่ง	จำนวน (คน)	ตำแหน่ง
2568						
2569						
2570						

หมายเหตุ : ข้อมูลที่กรอกเข้ามาจะใช้เป็นข้อมูลเบื้องต้น ให้ฝ่ายพัฒนาระบบงานบุคคล (ผพร.) และ ฝ่ายทรัพยากรบุคคล (ผบค.) นำไปใช้เป็นปัจจัยนำเข้าในการวิเคราะห์กรอบอัตรากำลังและอัตรากำลัง ของ ทอท. ต่อไป

กรณี กรอบอัตรากำลัง อัตรากำลัง และ พนักงาน Outsource ในปัจจุบัน เพียงพอ ไม่ต้องการเพิ่มกรอบอัตรากำลัง อัตรากำลัง และ พนักงาน Outsource ให้เว้นว่างในส่วน 7.2

กรณี กรอบอัตรากำลัง อัตรากำลัง และ พนักงาน Outsource ในปัจจุบัน ไม่เพียงพอ โปรดระบุข้อมูลกรอบอัตรากำลัง อัตรากำลัง และ พนักงาน Outsource ที่ต้องการ

(1) ขอเพิ่มอัตรากำลัง : ให้กรอกในกรณีที่อัตรากำลังที่ใช้ในการปฏิบัติงานปี 2568-2569 คาดการณ์ไว้ว่าไม่เพียงพอ โดยจะเป็นการขอเพิ่มอัตรากำลังภายใต้กรอบอัตรากำลังระยะยาว 3 ปี ประจำปีงบประมาณ 2567- 2569 ตามที่คณะกรรมการ ทอท.อนุมัติ เมื่อวันที่ 22 ธ.ค.66

(2) ขอเพิ่มกรอบอัตรากำลังและอัตรากำลัง ปี 2570 – 2572 : ให้กรอกในกรณีที่หน่วยงานคาดการณ์ไว้ว่ากรอบอัตรากำลัง และ อัตรากำลัง ไม่เพียงพอและต้องการขยายกรอบอัตรากำลัง และ อัตรากำลังเพิ่มขึ้น โดยให้กรอกได้ตั้งแต่ปี 2570-2572 เพื่อให้ ผพร. และ ผบค. นำไปพิจารณาวิเคราะห์กรอบอัตรากำลังและอัตรากำลังของ ทอท. ต่อไป

(3) ขอเพิ่มพนักงาน Outsource : ให้กรอกในกรณีที่ต้องการบุคลากรภายนอกเพิ่มเติม โดยกรณีที่แผนปฏิบัติการต่อเนื่อง และมีความต้องการบุคลากรเพิ่มเติมในปีอื่นๆ ตลอดระยะเวลาโครงการ โปรดระบุข้อมูล ณ ปี ที่ต้องการบุคลากร

7.2.2 ทักษะ/องค์ความรู้ <input checked="" type="checkbox"/> เพียงพอ <input type="checkbox"/> ไม่เพียงพอ			
ปี	7.2.2.1 ตำแหน่งที่ต้องการพัฒนา	7.2.2.2 ประเภท Competency ที่ต้องการพัฒนา*	7.2.2.3 รายละเอียดทักษะ/องค์ความรู้ที่ต้องการพัฒนา
2568			
2569			
2570			
2571			
2572			
2573			

(*) 7.2.2.2 โปรดอ้างอิง ประเภท Competency ที่ต้องการพัฒนา ดังนี้

สมรรถนะรายตำแหน่ง (Functional Competency)	สมรรถนะด้านการบริหาร (Managerial Competency)
กลุ่มงานด้านมาตรฐานและปฏิบัติการทำอากาศยาน	Leadership
กลุ่มวิชาชีพด้านเทคนิค	Business Management
กลุ่มงานด้านการแพทย์	Change Catalyst
กลุ่มงานวิเคราะห์และวิชาการ	Create Shared Value
กลุ่มงานบัญชีและการเงิน	
กลุ่มงานนิติการ	
กลุ่มงานตรวจสอบและพัสดุ	
กลุ่มงานสนับสนุน	

7.3 ทรัพยากรที่ไม่ใช่การเงิน : เทคโนโลยีสารสนเทศ				
7.3.1 Hardware <input checked="" type="checkbox"/> เพียงพอ <input type="checkbox"/> ไม่เพียงพอ				
ลำดับ	ประเภท	รายละเอียด	จำนวน	หมายเหตุ
1				
2				
3				

7.3.2 Software ☒ เพียงพอ ☐ ไม่เพียงพอ

ลำดับ	ประเภท	รายละเอียด	จำนวน	หมายเหตุ
1				
2				
3				

7.3.3 อื่นๆ (เช่น ฐานข้อมูล นวัตกรรม Network) ☒ เพียงพอ ☐ ไม่เพียงพอ

ลำดับ	ประเภท	รายละเอียด	จำนวน	หมายเหตุ
1				
2				
3				

8. การวิเคราะห์ความเสี่ยงของแผนปฏิบัติการ										
8.1 การวิเคราะห์ความเสี่ยง										
ความเสี่ยง (Risk)	สาเหตุ (Root cause)	ระดับความเสี่ยงในปัจจุบัน (LxI)			มาตรการควบคุม ภายในที่มีอยู่ในปัจจุบัน (Existing Control)	ความเพียงพอของ มาตรการความเสี่ยงใน ปัจจุบัน (เพียงพอ/ไม่เพียงพอ)	มาตรการจัดการ ความเสี่ยงเพิ่มเติม (Mitigation)	ระดับความเสี่ยงหลังบริหาร (Target) (LxI)		
		L	I	LxI				L	I	LxI
การสรุปแนวทางการ รวบรวมและจัดเก็บข้อมูล ไม่เป็นไปตามเป้าหมาย	การสรุปแนวทางรวบรวม และการจัดเก็บข้อมูลล่าช้า เนื่องจากการเข้าถึงข้อมูล ได้ยากและข้อมูลไม่ถูกต้อง หรือเป็นปัจจุบัน	2	3	6	จัดเตรียมข้อมูลที่เกี่ยวข้อง กับการสรุปแนวทางการ รวบรวมและจัดเก็บข้อมูล ตามแนวทางด้วยความ รอบคอบ ถูกต้อง พร้อม อนุมัติตามสายบังคับบัญชา	เพียงพอ				

8.2 การกำหนดจุดผกผัน (Trigger Point) และแนวทางการแจ้งเตือน (Early Warning)

ตัวชี้วัดนำ (Leading Indicator) / ผลผลิต (Output)	เป้าหมายรายไตรมาส ปี 2568		จุดผกผัน (Trigger Point) และแนวทางการแจ้งเตือน (Early Warning)		
			ระดับ 1 Watch ฝ้าดู	ระดับ 2 Alarm แจ้งผู้ที่เกี่ยวข้องพิจารณา ปรับเปลี่ยนแผน	ระดับ 3 Response ต้องปรับเปลี่ยน
ตัวชี้วัดที่ 1 ได้รับความเห็นชอบ จากคณะทำงานฯ / คณะกรรมการฯ เรื่องแนวทางการจัดเก็บและ รวบรวมข้อมูล	ไตรมาส 1	ส่วนงานที่เกี่ยวข้องสรุป Use Case และ ความต้องการใช้ข้อมูลแล้วเสร็จ	ไม่มีความล่าช้า	ล่าช้า 15 วัน	ล่าช้า 30 วัน
	ไตรมาส 2	ส่วนงานที่เกี่ยวข้องร่วมกันพิจารณา รูปแบบข้อมูล และแหล่งที่มาของข้อมูล ที่ต้องการใช้งานแล้วเสร็จ	ไม่มีความล่าช้า	ล่าช้า 15 วัน	ล่าช้า 30 วัน
	ไตรมาส 3	สรุปแนวทางการรวบรวมและจัดเก็บ ข้อมูลฯ แล้วเสร็จ	ไม่มีความล่าช้า	ล่าช้า 15 วัน	ล่าช้า 30 วัน
	ไตรมาส 4	นำเสนอคณะทำงานฯ / คณะกรรมการฯ พิจารณาให้ความเห็นชอบ เพื่อนำไปพัฒนา ต้นแบบ (Prototype) ฐานข้อมูล	ไม่มีความล่าช้า	ล่าช้า 15 วัน	ล่าช้า 30 วัน