

แบบฟอร์มรายงานผลของแผนปฏิบัติการ ทอท.

ข้อมูลประจำเดือนก.ค. - ก.ย..... ไตรมาสที่4..... ประจำปีงบประมาณ2568.....

1. ชื่อแผนปฏิบัติการ.....แผนการประเมินสมรรถนะและดำเนินงานพัฒนารูปแบบการเรียนรู้เพื่อเปิดช่องว่างสมรรถนะของพนักงานที่ดำรงตำแหน่งบริหาร..... หมายเลขกำกับ.....100B7016816.....เป็นแผนที่อยู่ภายใต้แผนแม่บท.....แผนแม่บททรัพยากรบุคคล.....ส่วนงานรับผิดชอบหลัก.....ฝพบ..... ส่วนงานรับผิดชอบร่วม		
2. วัตถุประสงค์เชิงยุทธศาสตร์ <input type="checkbox"/> SO1 Strengthen Airport Capacity and Competitiveness	ยุทธศาสตร์ <input type="checkbox"/> S1 ขยายขีดความสามารถในการรองรับผู้โดยสารภายใต้มาตรฐานความปลอดภัยและการรักษาความปลอดภัยของท่าอากาศยาน <input type="checkbox"/> S2 พัฒนาขีดความสามารถการรองรับสินค้าและการขนส่งทางอากาศ	กลยุทธ์ <input type="checkbox"/> T 1.1 พัฒนาโครงสร้างพื้นฐานของท่าอากาศยานภายใต้มาตรฐานความปลอดภัยและการรักษาความปลอดภัย <input type="checkbox"/> T 1.2 พัฒนาการใช้งานโครงสร้างพื้นฐานของท่าอากาศยานให้มีประสิทธิภาพ <input type="checkbox"/> T 2.1 พัฒนาโครงสร้างพื้นฐานที่เกี่ยวข้องกับกิจกรรมการขนส่งสินค้าทางอากาศ
<input type="checkbox"/> SO2 Maximize Financial Return through Business Development	<input type="checkbox"/> S3 พัฒนาการดำเนินงานด้านกิจการการบิน <input type="checkbox"/> S4 พัฒนาการดำเนินงานด้านกิจการที่ไม่เกี่ยวข้องกับการบิน	<input type="checkbox"/> T 3.1 พัฒนากลยุทธ์การตลาดเส้นทางการบินเชิงรุก <input type="checkbox"/> T 3.2 พัฒนากลยุทธ์การตลาดการขนส่งสินค้าทางอากาศ <input type="checkbox"/> T 4.1 พัฒนากิจกรรมเชิงพาณิชย์ภายในอาคารผู้โดยสาร <input type="checkbox"/> T 4.2 พัฒนาการใช้ประโยชน์สินทรัพย์ภายนอกอาคารพื้นที่ว่างเปล่าหรือธุรกิจอื่น
<input type="checkbox"/> SO3 Inspire Memorable Airport Experience	<input type="checkbox"/> S5 พัฒนาระบบการและคุณภาพการให้บริการเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพและความพึงพอใจของผู้โดยสาร	<input type="checkbox"/> T 5.1 พัฒนาปัจจัยขับเคลื่อนความพึงพอใจของผู้โดยสารและสร้างความร่วมมือกับผู้มีส่วนได้เสีย <input type="checkbox"/> T 5.2 ขับเคลื่อนการใช้เทคโนโลยีเพื่อยกระดับประสบการณ์ของผู้ใช้บริการ
<input type="checkbox"/> SO4 Lead Changes Toward Sustainability	<input type="checkbox"/> S6 มุ่งสู่การเป็นท่าอากาศยานที่เป็นมิตรกับสังคมและสิ่งแวดล้อมและผู้มีส่วนได้เสีย	<input type="checkbox"/> T 6.1 การพัฒนาความยั่งยืนทางสิ่งแวดล้อม <input type="checkbox"/> T 6.2 สร้างการยอมรับจากผู้มีส่วนได้เสีย
<input type="checkbox"/> SO5 Enhance Organization Capability	<input type="checkbox"/> S7 พัฒนาศักยภาพการบริหารจัดการองค์กร	<input type="checkbox"/> T 7.1 เพิ่มศักยภาพทุนมนุษย์ให้สามารถรองรับธุรกิจท่าอากาศยานและธุรกิจในอนาคต <input type="checkbox"/> T 7.2 พัฒนาระบบการทำงานเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพและมุ่งสู่การเป็น Digital Transformation

3. ตัวชี้วัดและเป้าหมายของแผนปฏิบัติการ ประจำปีงบประมาณ 2568				
3.1 ตัวชี้วัดนำ (Leading Indicator) / ผลผลิต (Output)				
ตัวชี้วัดนำ (Leading Indicator)	ผลการดำเนินงานรายไตรมาส			
	ไตรมาสที่ 1	ไตรมาสที่ 2	ไตรมาสที่ 3	ไตรมาสที่ 4
ตัวชี้วัดที่ 1 ร้อยละความสำเร็จการประเมินพนักงานที่มีช่องว่างสมรรถนะการบริหาร (Managerial Competency Gap)....	เป้าหมาย : 100 ผลการดำเนินงาน : ต.ค. - พ.ย. = ฝพบ. ดำเนินการวิเคราะห์เปรียบเทียบและสรุปผลการประเมินระหว่างปีงบประมาณ 2566 และ 2567 เพื่อหาร้อยละของพนักงานที่มีช่องว่างสมรรถนะการบริหาร (Managerial Competency Gap) และสรุปผลการประเมิน ทั้งจัดทำสรุปผลการปิดช่องว่างสมรรถนะ เรียบร้อยแล้ว ธ.ค. = ฝพบ. ประสาน ผบค. เพื่อขอรายชื่อพนักงานที่มีการปรับปรุง ณ ปัจจุบัน และดำเนินการทบทวนและปรับปรุงคู่มือการประเมินสมรรถนะการบริหาร และคู่มือรวมในการประเมินสมรรถนะของ ทอท. ร่วมกับ ผพค. เพื่อใช้เป็นข้อมูลในการจัดทำหนังสือขออนุมัติโครงการในลำดับถัดไป	เป้าหมาย : 100 ผลการดำเนินงาน : ม.ค. - มี.ค. = ฝพบ. ร่วมกับ ผพค. ดำเนินโครงการประเมินสมรรถนะประจำปีงบประมาณ 2568 ในระบบ ERP ระหว่างวันที่ 3 - 21 ก.พ.68 ให้กับพนักงาน ทอท. ทั้งหมด และมีหนังสือรายงานสรุปผลประเมินนำเรียน กอญ. ของพนักงาน ทอท. ประจำปีงบประมาณ 2568 เมื่อวันที่ 17 มี.ค.68 และ - ฝพบ. ดำเนินการวิเคราะห์และสรุปข้อมูล และจัดทำรายชื่อผู้ที่มีช่องว่างสมรรถนะการบริหาร (Managerial Competency) เพื่อจัดโครงการปิดช่องว่างสมรรถนะ ให้กับพนักงาน ทอท. ที่มีตำแหน่งบริหาร ในช่วงไตรมาสที่ 3 ต่อไป	-	-
ตัวชี้วัดที่ 2 ร้อยละความสำเร็จโครงการฝึกอบรมรูปแบบการเรียนรู้และพัฒนาบุคลากรบนหลัก 70:20:10 และดำเนินการปิดช่องว่างสมรรถนะให้กับพนักงานที่มีตำแหน่ง บริหารตามผลการประเมินสมรรถนะด้านการบริหารของปีงบประมาณ 2568....	-	-	เป้าหมาย : 100 ผลการดำเนินงาน : เม.ย. - มิ.ย. = ฝพบ. ดำเนินโครงการเสริมสร้างและพัฒนาความเชี่ยวชาญเพื่อปิดช่องว่างสมรรถนะการบริหาร (Managerial Competency) ให้กับพนักงานระดับ 7 - 8 ที่ดำรงตำแหน่งบริหาร ระหว่างวันที่ 26 - 30 พ.ค.68 ตามหนังสือ ฝพบ.ที่ 254/68 ลงวันที่ 9 เม.ย. 68 และดำเนินโครงการเสริมสร้างและพัฒนาความเชี่ยวชาญเพื่อปิดช่องว่างสมรรถนะการบริหาร (Managerial Competency) ให้กับพนักงาน ระดับ 9 - 10 ที่ดำรงตำแหน่งบริหาร ระหว่างวันที่ 16 - 20 มิ.ย. 68 ตามหนังสือ ฝพบ.ที่ 302/68 ลงวันที่ 29 เม.ย.68 และ	เป้าหมาย : 100 ผลการดำเนินงาน : ก.ค. - ก.ย. = - ฝพบ. ดำเนินการวิเคราะห์และสรุปข้อมูลเพื่อจัดทำรายงานผลทั้ง 2 โครงการที่ดำเนินการแล้วเสร็จในไตรมาสที่ 3 ดังนี้ 1. โครงการเสริมสร้างและพัฒนาความเชี่ยวชาญเพื่อให้ความรู้เสริมสร้าง ยกกระดับสมรรถนะการบริหาร ให้กับพนักงาน ระดับ 7 - 8

			- ฝพบ. ดำเนินการวิเคราะห์และสรุปข้อมูลเพื่อจัดทำกรร รายงานผลโครงการฝึกอบรมการปิดช่องว่างสมรรถนะ ต่อไป	ที่ดำรงตำแหน่งบริหาร ตามหนังสือ ฝพบ.ที่ 254/68 ลงวันที่ 9 เม.ย.68 2. โครงการเสริมสร้างและพัฒนา ความเชี่ยวชาญ เพื่อเพิ่มพูนความรู้ และพัฒนาสมรรถนะการบริหาร ให้กับพนักงานดังกล่าว ให้กับ พนักงาน ระดับ 9 – 10 ที่ดำรง ตำแหน่งบริหาร ตามหนังสือ ฝพบ. ที่ 302/68 ลงวันที่ 29 เม.ย.68 ทั้งนี้ ฝพบ. ได้จัดทำสรุปรายงาน การฝึกอบรมรายบุคคล เพื่อเตรียมดำเนินการทบทวน สมรรถนะด้านการบริหาร (Managerial Competency) ใน ปีงบประมาณ 2569 ต่อไป
--	--	--	---	--

3.2 ตัวชี้วัดตาม (Lagging Indicator) / ผลลัพธ์ (Outcome)

ตัวชี้วัดตาม (Lagging Indicator)	คาดการณ์ผลการดำเนินงาน ณ สิ้นปีงบประมาณ			
	ไตรมาสที่ 1	ไตรมาสที่ 2	ไตรมาสที่ 3	ไตรมาสที่ 4
ตัวชี้วัดที่ 1สมรรถนะด้านการบริหาร (Managerial Competency) ตามเกณฑ์.....	เป้าหมาย : 96 ผลการคาดการณ์ : การดำเนินการเป็นไปตามเป้าหมาย	เป้าหมาย : 96 ผลการคาดการณ์ : การดำเนินการเป็นไปตามเป้าหมาย	เป้าหมาย : 96 ผลการคาดการณ์ : การดำเนินการเป็นไปตามเป้าหมาย	เป้าหมาย : 96 ผลการคาดการณ์ : การดำเนินการเป็นไปตามเป้าหมาย

4. สถานะของแผนปฏิบัติการ / รายละเอียดผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการ	
สถานะ	<input type="checkbox"/> เร็วกว่าแผนงานที่กำหนด (ระบุระยะเวลา) <input type="checkbox"/> เป็นไปตามแผนงานที่กำหนด <input type="checkbox"/> ล่าช้ากว่ากำหนด (ระบุระยะเวลา)
รายละเอียดผลการดำเนินงาน	<p>ผพบ. ดำเนินการวิเคราะห์และสรุปข้อมูลเพื่อจัดทำรายงานผลทั้ง 2 โครงการที่ดำเนินการแล้วเสร็จสิ้นในไตรมาสที่ 3 และได้จัดทำสรุปรายงานการฝึกอบรมรายบุคคล เพื่อเตรียมดำเนินการทบทวนสมรรถนะด้านการบริหาร (Managerial Competency) ในปีงบประมาณ 2569 ต่อไป</p>
ปัญหา/อุปสรรค	<p>ปัจจัยภายนอก : - ปัจจัยภายใน : -</p>
แนวทางการแก้ไข	-

6. ผลการดำเนินงานของแผนแม่บทที่เกี่ยวข้อง (แผนแม่บทแผนแม่บททรัพยากรบุคคล.....)	
สถานะ	<input type="checkbox"/> เร็วกว่าแผนงานที่กำหนด (ระบุระยะเวลา) <input type="checkbox"/> เป็นไปตามแผนงานที่กำหนด <input type="checkbox"/> ล่าช้ากว่ากำหนด (ระบุระยะเวลา)
รายละเอียดผลการดำเนินงาน	ฝพบ. ดำเนินการวิเคราะห์และสรุปข้อมูลเพื่อจัดทำรายงานผลทั้ง 2 โครงการที่ดำเนินการแล้วเสร็จสิ้นในไตรมาสที่ 3 และได้จัดทำสรุปรายงานการฝึกอบรมรายบุคคล เพื่อเตรียมดำเนินการทบทวนสมรรถนะด้านการบริหาร (Managerial Competency) ในปีงบประมาณ 2569 ต่อไป
ปัญหา/อุปสรรค	ปัจจัยภายนอก : -
	ปัจจัยภายใน : -
แนวทางการแก้ไข	-