



รายงานผลการดำเนินการเพื่อส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน
ปีงบประมาณ 2568



AIRPORTS OF THAILAND PLC.
บริษัท ท่าอากาศยานไทย จำกัด (มหาชน)

รายงานผลการดำเนินการเพื่อส่งเสริมคุณธรรม และความโปร่งใสภายในหน่วยงาน

ผลการดำเนินการ

มาตรการ โครงการ หรือกิจกรรม	โครงการพัฒนามาตรฐานการให้บริการ
ผลการวิเคราะห์ตัวชี้วัดตามหลักเกณฑ์การประเมิน ITA	ตัวชี้วัดที่ 1 การปฏิบัติหน้าที่, ตัวชี้วัดที่ 6 คุณภาพการดำเนินงาน และ ตัวชี้วัดที่ 8 การปรับปรุงระบบการทำงาน
ขั้นตอนหรือวิธีการดำเนินการ	กบทวนแนวทางการปฏิบัติงานที่เจ้าหน้าที่ของหน่วยงานใช้ยึดถือปฏิบัติ และดำเนินการเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ พร้อมทั้ง จัดให้มีช่องทางการรับฟังความเห็นเกี่ยวกับการดำเนินงาน เพื่อเปิดโอกาสให้ได้เข้ามามีส่วนร่วมในการปรับปรุงพัฒนาการดำเนินงานของ ทอท.
ช่วงระยะเวลาการดำเนินการ	ไตรมาส 1 - 4 ปีงบประมาณ 2569 (ต.ค. 2568 - ก.ย. 2569)
ผู้รับผิดชอบ	หน่วยงานที่มีการติดต่อหรือให้บริการกับบุคคลภายนอก



ผลการดำเนินการ

มาตรการ โครงการ หรือกิจกรรม	โครงการพัฒนามาตรฐานการให้บริการ
ผลการดำเนินการ (Output)	ทอท.ได้ดำเนินการทบทวนและปรับปรุงแนวทาง/คู่มือการปฏิบัติงานที่เจ้าหน้าที่ของหน่วยงานใช้ยึดถือปฏิบัติ และดำเนินการเผยแพร่ประชาสัมพันธ์แก่พนักงานและผู้มีส่วนได้ส่วนเสียผ่านช่องทางต่างๆ ขององค์กร พร้อมทั้งได้จัดให้มีช่องทางรับฟังความคิดเห็น ข้อเสนอแนะ และข้อร้องเรียนเกี่ยวกับการดำเนินงาน เพื่อเป็นการเปิดโอกาสให้บุคคลภายนอกเข้ามามีส่วนร่วมในการปรับปรุงพัฒนาการดำเนินงาน/การให้บริการของ ทอท.
ผลลัพธ์หรือผลสัมฤทธิ์ในการดำเนินการ (Outcome/Result)	พนักงานมีความเข้าใจในแนวทางการปฏิบัติงาน ขั้นตอนการดำเนินงาน และมาตรฐานการให้บริการมากยิ่งขึ้น ส่งผลให้การปฏิบัติงานเป็นไปในทิศทางเดียวกัน มีความถูกต้อง โปร่งใส ตรวจสอบได้ และมีประสิทธิภาพมากขึ้น พร้อมทั้งสามารถนำข้อเสนอแนะจากผู้มีส่วนได้ส่วนเสียไปปรับปรุงกระบวนการทำงานและการให้บริการได้อย่างเป็นรูปธรรม ซึ่งจะช่วยยกระดับคะแนนการประเมิน ITA ให้มีแนวโน้มเพิ่มสูงขึ้นได้ และทอท.สามารถรักษามาตรฐานด้านคุณธรรม ความโปร่งใส การมีส่วนร่วมของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียได้อย่างต่อเนื่อง อันเป็นการสนับสนุนการดำเนินงานตามหลักธรรมาภิบาลขององค์กรอย่างยั่งยืน



AIRPORTS OF THAILAND PLC.
บริษัท ท่าอากาศยานไทย จำกัด (มหาชน)

รายงานผลการดำเนินการเพื่อส่งเสริมคุณธรรม และความโปร่งใสภายในหน่วยงาน

ภาพกิจกรรม

4 ขั้นตอนติดต่อดำเนินการ

01 สอบถาม



02 จองคิวรับเช็ค



03 เตรียมเอกสารรับเช็ค



04 ติดต่อดำเนินการ



ติดต่อรับเช็คที่ฝ่ายการเงิน 1
อาคารสำนักงานใหญ่ กทท.



Financial Department

การขอถ่ายทำภาพยนตร์

FILM AND DO PHOTO

บริษัทฯ ต้องระมัดระวังการนำเสนอข้อมูล และภาพที่ไม่เหมาะสมหรือพราก
การถ่ายทำที่ก่อให้เกิดความเสียหายต่อภาพลักษณ์ของ ท่าอากาศยานภูเก็ต
โดยจะต้องปฏิบัติตามกฎระเบียบและกฎหมายที่เกี่ยวข้องอย่างเคร่งครัด
The Company must be caution when presenting inappropriate information
and pictures during filming that may damage the image of the Airport.
It must strictly comply with relevant regulations and laws.

รายละเอียดเอกสาร / Doc. details

- เนื้อหา-สถานที่ / Content - Location
- วัน-เวลา-สถานที่ / Date - Time - Location
- จำนวนเจ้าหน้าที่ / คน / Total of Staff
- บทพูด/สคริปต์ / Story board, Film board in the airport
- ผู้ประสานงาน / Contact numbers
- สโลตส์ / Slot numbers

กรณีนำไปเผยแพร่ต่างประเทศ / In case of published abroad

บริษัทภาพยนตร์ต้องแจ้งหน่วยงานจากหน่วยงาน
จากกรมการท่องเที่ยว / Attach a letter of approval
from the Department of Tourism

กรณีถ่ายทำภาพยนตร์เกี่ยวกับหน่วยงานต่าง ในสนามบิน / In case of filming with department in the airport

บริษัท * ต้องแนบหนังสือขออนุญาตจากหน่วยงาน
หน่วยงานที่เกี่ยวข้องที่เกี่ยวข้อง * The company must
attach a letter of authorization from the agency
along with documents for submission to Airport.

อัตราค่าเช่า / Rate of charges

ค่าบริการถ่ายภาพนิ่งและภาพเคลื่อนไหว

1. ถ่ายภาพยนตร์ ๓๕-๖๐ / Filming and still Photography
- ถ่ายต่อเนื่องไม่เกิน 4 ชั่วโมง / First 4 consecutive hours
= ๕2,000.- Bath
- ต่อ, ต่อไป / The following hours
= 15,500.- Bath/hour
2. ถ่ายภาพนิ่ง / Still photography
- 3 ชั่วโมงแรก / First 3 hours = 15,000.- Bath
- ต่อ, ต่อไป / The following hours = 7,000.- Bath/hour

NOTE !!!

1. บริษัทต้องส่งหนังสือขออนุญาตล่วงหน้า
อย่างน้อย 2 สัปดาห์ ก่อนเริ่มถ่ายทำ
The company must submit a request document for
permission at least 2 weeks in advance.
2. ชำระค่าเช่าก่อนเริ่มถ่ายทำอย่างน้อย 1-2 วัน
ล่วงหน้า
Pay the fee before the operation day,
at least 1-2 days before filming

ฝ่ายช่างถ่ายทำภาพยนตร์ ท่าอากาศยานภูเก็ต
Ins. 076 351 903 | Fax 076 327 478
Landscape Operation Department, Phuket International Airport
Tel. 076 351 903 | Fax 076 327 478
hkt_admin@airportthai.co.th

เคาะโทรศัพท์
ประชาสัมพันธ์

กล่องรับ
ความคิดเห็น

FAX
076-327478

**ช่องทางการรับ
เรื่องร้องเรียน**
ณ ท่าอากาศยานภูเก็ต

076-351111
076-352310

Call Center
1722

ส่งแบบฟอร์ม
เรื่องร้องเรียนผ่าน
กล่องข้อความบนเว็บไซต์

Customer
Feedback
QR CODE

Call Center
1722

Customer
Feedback
QR CODE

99+ Aviation Safety Ops
Automated responses

เอกสารประกอบ
อนุมัติ/ขอวีซ่า

ผู้โดยสาร

ปราสาท/ทิวทัศน์

เว็บไซต์/แจ้ง
ความไม่พอใจ

แบบประเมินความพึงพอใจ

ติดต่อ

เมนู

ที่ ทพ. ๒๐๒๙ / 2568

5 พฤศจิกายน 2568

เรื่อง ขอให้ตอบแบบสอบถามความต้องการและความคาดหวังที่มีต่อระบบการจัดการตามมาตรฐานสากล
ของท่าอากาศยานภูเก็ต ประจำปีงบประมาณ 2569

เรียน (ตามรายชื่อในแบบ)

สิ่งที่ส่งมาด้วย QR Code แบบสอบถามความต้องการและความคาดหวังที่มีต่อระบบการจัดการตามมาตรฐานสากล
ของท่าอากาศยานภูเก็ต จำนวน 1 รายการ

ด้วยท่าอากาศยานภูเก็ต บริษัท ท่าอากาศยานไทย จำกัด (มหาชน) (ทอท.) ได้ดำเนินการ
จัดทำระบบการบริหารความต่อเนื่องทางธุรกิจ (ISO 22301:2019) และระบบการจัดการด้านชื่อเสียงและ
ความรับผิดชอบต่อสังคม (ISO 45001:2018) นั้น

เพื่อให้การดำเนินงานสอดคล้องตามข้อกำหนดที่ 4.2 เรื่อง การเข้าใจความต้องการและความคาดหวัง
ของผู้ปฏิบัติงานและผู้มีส่วนได้ส่วนเสียอื่นๆ ทอท. จึงขอความอนุเคราะห์ในการตอบแบบสอบถามความต้องการ
และความคาดหวังที่มีต่อระบบการจัดการตามมาตรฐานสากลของ ทอท. ประจำปีงบประมาณ 2569 ตาม QR Code
ที่ปรากฏท้ายหนังสือฉบับนี้ ภายในวันศุกร์ที่ 21 พฤศจิกายน 2568

ในการนี้ ได้มอบหมายให้ นายณัฐพล เลาหวิริยะกมล ตำแหน่ง เจ้าหน้าที่บริหารความเชี่ยวชาญระดับ 5
ส่วนมาตรฐานท่าอากาศยานและอาชีวอนามัย ท่าอากาศยานภูเก็ต หมายเลขโทรศัพท์ 0 7422 7691
เป็นผู้ประสานงาน

จึงเรียนมาเพื่อทราบและดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้องให้ต่อไป

ขอแสดงความนับถือ

(นายณัฐพล เลาหวิริยะกมล)
ผู้อำนวยการท่าอากาศยานภูเก็ต ปฏิบัติงานแทน
ผู้อำนวยการใหญ่

ส่วนมาตรฐานท่าอากาศยานและอาชีวอนามัย
โทรศัพท์ที่ 0 7422 7691

แบบสอบถาม
สำรวจความพึงพอใจ

แบบสอบถาม
สำรวจความพึงพอใจ

สรุปผลการสำรวจความพึงพอใจและความคาดหวังของผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย
ระบบการจัดการตามมาตรฐานสากลแบบบูรณาการของ ทอท. ประจำปีงบประมาณ 2569

จำนวนนักบิน-ลูกจ้าง ทอท. 349 คน (5.๓.68) จำนวนผู้โดยสาร 331 คน คิดเป็นร้อยละ 94.84 โดยแบ่งตามจำนวน ดังนี้

จำนวนนักบิน-ลูกจ้าง ทอท. 349 คน (5.๓.68) จำนวนผู้โดยสาร 331 คน คิดเป็นร้อยละ 94.84 โดยแบ่งตามจำนวน ดังนี้

ประเภท	จำนวนทั้งหมด	จำนวนที่ตอบ
ผู้ให้บริการเช่ารถ	9	2
พนักงานต้อนรับ	3	3
ลูกจ้าง	11	11
พนักงาน	6	6
พนักงาน	5	5
พนักงาน	8	8
พนักงาน	6	6
พนักงาน	13	13
พนักงาน	20	20
พนักงาน	36	36
พนักงาน	28	27
พนักงาน	126	121
พนักงาน	78	78

จำนวนหน่วยงานนอก 88 หน่วยงาน จำนวนหน่วยฯ ที่ตอบ 24 หน่วยงาน คิดเป็นร้อยละ 27.27

ประเภท	จำนวนทั้งหมด	จำนวนที่ตอบ
สายการบิน	9	7
หน่วยงานราชการ	11	6
outsourcing	13	4
ผู้ประกอบการ	55	7

สายการบินที่ทำการขึ้นเครื่องในกระบะปกติ และในกรณีที่เกิดอุบัติเหตุการขึ้นเครื่องต่ออากาศยานผู้โดยสาร (ขึ้น = 1, ลง = 1, รวม 2)

บริษัท	ภาวะปกติ	กรณีใช้กระบะพาหนะ
บริษัท การบินกรุงเทพ จำกัด (มหาชน)	2	2
บริษัท สายการบินนกแอร์ จำกัด (มหาชน)	4	2
บริษัท ไทยไลอ้อน แอร์เวย์ จำกัด	16	8
บริษัท ไทยแอร์เอเชีย จำกัด	24	6
บริษัท ไทย เวียดนาม แอร์เวย์ สจ๊วต จำกัด	6	2
บริษัท การบินไทย จำกัด (มหาชน)	5	5
บริษัท ไทย เวียดนาม สจ๊วต จำกัด	4 เที่ยวบินพิเศษ	2/วัน 4เที่ยวพิเศษ

หน้า 1 / 8



AIRPORTS OF THAILAND PLC.
บริษัท ท่าอากาศยานไทย จำกัด (มหาชน)

รายงานผลการดำเนินการเพื่อส่งเสริมคุณธรรม และความโปร่งใสภายในหน่วยงาน

ผลการดำเนินการ

มาตรการ โครงการ หรือกิจกรรม	กิจกรรมประชาสัมพันธ์การใช้งบประมาณผ่านช่องทางภายในองค์กร
ผลการวิเคราะห์ตัวชี้วัด ตามหลักเกณฑ์การประเมิน ITA	ตัวชี้วัดที่ 2 การใช้งบประมาณ
ขั้นตอนหรือวิธีการดำเนินการ	ประชาสัมพันธ์เผยแพร่งบประมาณประจำปีผ่านช่องทางภายในต่างๆ ของ ทอท. และเพิ่มช่องทางสำหรับผู้ที่ต้องการสอบถามข้อมูลเพิ่มเติม
ช่วงระยะเวลาการดำเนินการ	ไตรมาส 1 - 4 ปีงบประมาณ 2569 (ต.ค. 2568 - ก.ย. 2569)
ผู้รับผิดชอบ	ฝ่ายงบประมาณ / ฝ่ายบัญชี



AIRPORTS OF THAILAND PLC.
บริษัท ท่าอากาศยานไทย จำกัด (มหาชน)

รายงานผลการดำเนินการเพื่อส่งเสริมคุณธรรม และความโปร่งใสภายในหน่วยงาน

ผลการดำเนินการ

มาตรการ โครงการ หรือกิจกรรม	กิจกรรมประชาสัมพันธ์การใช้งบประมาณผ่านช่องทางภายในองค์กร
ผลการดำเนินการ (Output)	ทอท.ได้ดำเนินการเผยแพร่ประชาสัมพันธ์การใช้งบประมาณประจำปี ข้อมูลแผนการใช้จ่ายงบประมาณ และข้อมูลที่เกี่ยวข้องผ่านช่องทางภายในขององค์กร และได้จัดให้มีช่องทางสำหรับสอบถามข้อมูลเพิ่มเติมเกี่ยวกับงบประมาณ
ผลลัพธ์หรือผลสัมฤทธิ์ในการดำเนินการ (Outcome/Result)	พนักงานมีการรับรู้และเข้าใจเกี่ยวกับการจัดสรรและการใช้จ่ายงบประมาณขององค์กรเพิ่มสูงขึ้น การดำเนินงานด้านงบประมาณขององค์กรมีความโปร่งใส ตรวจสอบได้ และเปิดโอกาสให้พนักงานสามารถเข้าถึงข้อมูลได้อย่างทั่วถึง ซึ่งจะช่วยลดความเข้าใจคลาดเคลื่อนหรือข้อสงสัยเกี่ยวกับการใช้งบประมาณช่วยเสริมสร้างบรรยากาศการทำงานที่เปิดเผยและตรวจสอบได้ อันจะส่งผลต่อภาพลักษณ์ด้านธรรมาภิบาลขององค์กร สามารถรักษาระดับคะแนนการประเมิน ITA ในตัวชี้วัดด้านการใช้งบประมาณ และสนับสนุนการพัฒนาองค์กรสู่การเป็นองค์กรโปร่งใสอย่างยั่งยืน



AIRPORTS OF THAILAND PLC.
บริษัท ท่าอากาศยานไทย จำกัด (มหาชน)

รายงานผลการดำเนินการเพื่อส่งเสริมคุณธรรม และความโปร่งใสภายในหน่วยงาน

ภาพกิจกรรม



สรุปผลการดำเนินงานของ ทอท.

ไตรมาส 2 ปี 2569

18 พ.ค. 2569 - 17:40 น. พ.ช.

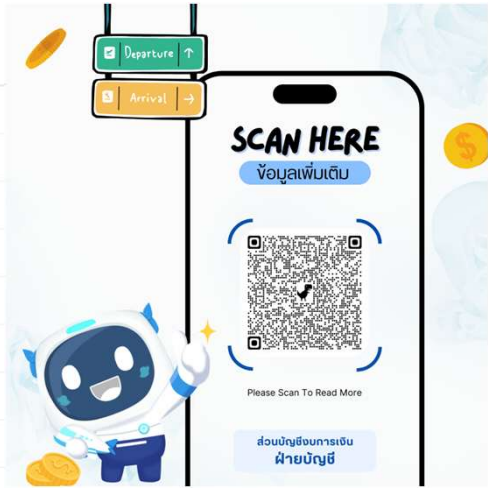
สามารถเข้าข้อมูลทางการเงินซึ่งผ่านการสอบทานจากผู้สอบบัญชีแล้วได้ที่ <https://s.airportthai.co.th/ymynz69>

กฎหมาย/ระเบียบ/ข้อกำหนด/ประกาศ/คำสั่ง และวิธีปฏิบัติ | มาตรฐานที่เกี่ยวข้อง | **งบการเงินและข้อมูลทางการเงิน**

งบการเงินประจำปี/ไตรมาส (ทอท.)

รายการงบการเงิน

Name
งบประมาณปี 2569
งบประมาณปี 2568
งบประมาณปี 2567
งบประมาณปี 2566
งบประมาณปี 2565
งบประมาณปี 2564
งบประมาณปี 2563
งบประมาณปี 2562
งบประมาณปี 2561



ค้นหาข้อมูล | งบดุลควรรู้

งบประมาณประจำปี 2569 (รายการผูกพันเพิ่มเติม)

วันที่สร้าง : 16 ส.ค. 2568 | อัปเดต : 16 ส.ค. 2568 | ฝ่าย/ส่วนงาน เจ้าของไฟล์ :

Dashboard ข่าวสาร ข่าวประชาสัมพันธ์ ปฏิทินองค์กร AOT Links ข้อมูลควรรู้ สำนักงาน/สถานที่ ห้องประชุมและฝึกอบรม ห้องรับรองพิเศษ VIP ยานพาหนะส่วน Hub ผู้ใช้งาน Logs รายละเอียดข้อมูลควรรู้ จัดการข้อมูลควรรู้ รายละเอียดข้อมูลควรรู้ รายละเอียดผู้สร้าง ข้อมูลสร้าง บันทึกกรักร์ ตามพงศ์ ฝ่าย งานบริหารทั่วไป แพร่ เมย์แพร์ ประเภทไฟล์ ข้อมูลงบประมาณ ชื่อ งบประมาณประจำปี 2568 (รายการผูกพันเพิ่มเติม) สำนักการแสตมป์ 0 URL <https://staffportal.airportthai>

งบประมาณประจำปี 2569 (รายการผูกพันเพิ่มเติม)

- งบประมาณประจำปี 2569 (รายการผูกพันเพิ่มเติม)
- สนย.
 - กตบ.
 - ทสภ.
 - ทกภ.
 - ทอน.
 - ทคญ.
 - ทอธ.
- รายการที่ออกอิเล็กทรอนิกส์ดำเนินการและกรอวงเงินเบิกจ่าย
- สนย.
 - กตบ.
 - ทสภ.
 - ทกภ.
 - ทอน.
 - ทคญ.
 - ทอธ.
- รายการที่กรอวงเงินดำเนินการและกรอวงเงินเบิกจ่ายเพิ่มเติม
- ทสภ.
 - ทอน.
 - ทคญ.

ที่นางจ่อข้อมูล : ผอ.จ.
Updated : 4/12/2028

งบประมาณประจำปี 2569 (เพิ่มเติม ครั้งที่ 2)
งบลงทุนเพื่อการดำเนินงานปกติ

บริษัท ท่าอากาศยานไทย จำกัด (มหาชน)
Airports of Thailand Public Company Limited



AIRPORTS OF THAILAND PLC.
บริษัท ท่าอากาศยานไทย จำกัด (มหาชน)

รายงานผลการดำเนินการเพื่อส่งเสริมคุณธรรม และความโปร่งใสภายในหน่วยงาน

ผลการดำเนินการ


มาตรการ โครงการ หรือกิจกรรม	โครงการสร้างความโปร่งใสในการประเมินผลการปฏิบัติงาน
ผลการวิเคราะห์ตัวชี้วัด ตามหลักเกณฑ์การประเมิน ITA	ตัวชี้วัดที่ 3 การใช้อำนาจ
ขั้นตอนหรือวิธีการดำเนินการ	จัดทำเกณฑ์การประเมินผลการปฏิบัติงาน กระบวนการเกี่ยวกับระเบียบการแต่งตั้ง โยกย้าย เลื่อนตำแหน่ง และดำเนินการเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ข้อมูล รวมทั้ง เปิดรับฟังความคิดเห็นเพื่อปรับปรุงประสิทธิภาพการปฏิบัติงาน
ช่วงระยะเวลาการดำเนินการ	ไตรมาส 1 - 4 ปีงบประมาณ 2569 (ต.ค. 2568 - ก.ย. 2569)
ผู้รับผิดชอบ	ฝ่ายทรัพยากรบุคคล



ผลการดำเนินการ

มาตรการ โครงการ หรือกิจกรรม	โครงการสร้างความโปร่งใสในการประเมินผลการปฏิบัติงาน
ผลการดำเนินการ (Output)	ทอก.ได้จัดทำ/ทบทวนหลักเกณฑ์และแนวทางการประเมินผลการปฏิบัติงาน รวมถึงกระบวนการแต่งตั้ง โยกย้าย และเลื่อนตำแหน่ง เผยแพร่ประชาสัมพันธ์ข้อมูลที่เกี่ยวข้องผ่านช่องทางต่างๆ ขององค์กร ให้พนักงานได้รับทราบอย่างทั่วถึง พร้อมทั้งได้มีการแต่งตั้งคณะกรรมการพิจารณาปรับตำแหน่งพนักงาน ทอก.ตั้งแต่ระดับ 8 ลงมา เพื่อดำเนินการพิจารณา ปรับเลื่อนตำแหน่งและกำหนดหลักเกณฑ์ปรับเลื่อนตำแหน่งพนักงาน ทอก.ตั้งแต่ระดับ 8 ลงมา ประจำปีงบประมาณ 2569 และได้เปิดช่องทางรับฟังความคิดเห็น ข้อเสนอแนะ เพื่อสำรวจความคิดเห็นของพนักงานในเบื้องต้น
ผลลัพธ์หรือผลสัมฤทธิ์ในการดำเนินการ (Outcome/Result)	พนักงานมีความเชื่อมั่นต่อระบบการประเมินผล การแต่งตั้ง โยกย้าย และเลื่อนตำแหน่งขององค์กรเพิ่มมากขึ้น การบริหารทรัพยากรบุคคลขององค์กรมีความโปร่งใส เป็นไปตามหลักคุณธรรม และลดความเสี่ยงจากการใช้ดุลยพินิจที่ไม่เหมาะสม อีกทั้งข้อร้องเรียนหรือข้อสงสัยเกี่ยวกับกระบวนการประเมินผลและการพิจารณาด้านบุคคลมีแนวโน้มลดลง พนักงานได้มีส่วนร่วมในการเสนอความคิดเห็นและพัฒนากระบวนการบริหารทรัพยากรบุคคลมากยิ่งขึ้น ซึ่งจะสามารถช่วยยกระดับการรับรู้ด้านคุณธรรมและความโปร่งใสภายในองค์กรของพนักงานเพิ่มสูงขึ้น สะท้อนผ่านผลการประเมิน ITA ในตัวชี้วัดด้านการใช้อำนาจ

ภาพกิจกรรม



AOT
AIRPORTS OF THAILAND PLC.
บริษัท ท่าอากาศยานไทย จำกัด (มหาชน)

ส่วนงาน ผ.บ.ค. (โทร. 55663, 55665, 55655, 55656, 55659, 55661, 55662, 55654, 55667, 56190)
ที่ 601 /68 วันที่ 1 ต.ค.68


เรื่อง การพิจารณาปรับเลื่อนตำแหน่ง โอนย้าย และเปลี่ยนตำแหน่งของพนักงาน ทอท. ตั้งแต่ระดับ 8 ลงมา
ประจำปีงบประมาณ 2569 (ณ ต.ค.68)
เรียน ผอ.ย. (ผ่าน รยอ.) (ผ่าน รยอ.)

1. ตามคำสั่ง ทอท.ที่ 2251/68 ลงวันที่ 18 ก.ค.68 เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการพิจารณาปรับตำแหน่ง
พนักงาน ทอท. ตั้งแต่ระดับ 8 ลงมา แต่งตั้งคณะกรรมการพิจารณาปรับตำแหน่งพนักงาน ทอท. ตั้งแต่ระดับ 8 ลงมา
ประกอบด้วย

1.1 ผอ.ย.	ประธานกรรมการ
1.2 รยท.	กรรมการ
1.3 รยท.	กรรมการ
1.4 รยอ.	กรรมการ
1.5 รยท.	กรรมการ
1.6 รยอ.	กรรมการ
1.7 รยจ.	กรรมการ
1.8 รยผ.	กรรมการ
1.9 รยท.	กรรมการ
1.10 ผสท.	กรรมการ
1.11 ผทท.	กรรมการ
1.12 ผสท.	กรรมการ
1.13 ผทท.	กรรมการ
1.14 รยท.	กรรมการ
1.15 ผสท.สอ.ย.	กรรมการ
1.16 สทท.	กรรมการ
1.17 รยอ.	กรรมการและเลขานุการ
1.18 ผสท.ม.บ.ค.	กรรมการและเลขานุการ

โดยคณะกรรมการมีหน้าที่ความรับผิดชอบตามที่แต่งตั้งกล่าว (รายละเอียดตามเอกสารแนบ 1)

2. ในการประชุมคณะกรรมการพิจารณาปรับตำแหน่งพนักงาน ทอท. ตั้งแต่ระดับ 8 ลงมา ครั้งที่
2/2568 เมื่อวันที่ 1 ก.ย.68 เวลา 15.30 น. ณ ห้องประชุมคณะกรรมการ ทอท. ชั้น 7 สนง. และผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์
ระบบ Cisco Webex เพื่อให้การพิจารณาปรับเลื่อนตำแหน่ง โอนย้าย และเปลี่ยนตำแหน่งของพนักงาน ทอท.
ตั้งแต่ระดับ 8 ลงมา ประจำปีงบประมาณ 2569 เป็นไปด้วยความเรียบร้อย ที่ประชุมได้มีมติให้กำหนดหลักเกณฑ์
การปรับเลื่อนตำแหน่ง โอนย้าย และเปลี่ยนตำแหน่งของพนักงาน ทอท. ตั้งแต่ระดับ 8 ลงมา ประจำปี
งบประมาณ 2569 โดยมีรายละเอียดดังนี้



AOT
AIRPORTS OF THAILAND PLC.
บริษัท ท่าอากาศยานไทย จำกัด (มหาชน)

ที่ 3114 /2568

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการพิจารณาปรับตำแหน่งพนักงาน ทอท. ตั้งแต่ระดับ 8 ลงมา

เพื่อให้การกลับร่องการพิจารณาปรับตำแหน่งพนักงาน ทอท. ตั้งแต่ระดับ 8 ลงมา
ประจำปีงบประมาณ 2569 เป็นไปด้วยความเรียบร้อย เหมาะสม จึงให้แต่งตั้งคณะกรรมการพิจารณาปรับตำแหน่ง
พนักงาน ทอท. ตั้งแต่ระดับ 8 ลงมา โดยประธานกรรมการและเลขานุการจากท่าอากาศยาน ดังนี้

1. ส่วนงานขึ้นตรงกรมการผู้ช่วยการใหญ่ ให้เป็นผู้อำนวยการฝ่าย	ผอ.ย.
2. สายงานเทคโนโลยีดิจิทัลและนวัตกรรม ประกอบด้วย	
2.1 รยท.	หัวหน้าคณะทำงาน
2.2 รยท.	ผู้ทำงาน
2.3 นางสิริภค โพธิ์ทอง	ผู้ทำงานและเลขานุการ
2.4 น.ส.ขวัญชนก เทพไธสง	ผู้ทำงานและผู้ช่วยเลขานุการ
3. สายกฎหมาย ประกอบด้วย	
3.1 รยท.	หัวหน้าคณะทำงาน
3.2 น.ส.จันทิมา จันทร์คุ้ม	ผู้ทำงานและเลขานุการ
4. สำนักกรมการผู้ช่วยการใหญ่ ประกอบด้วย	
4.1 ผสท.สอ.ย.	หัวหน้าคณะทำงาน
4.2 นางวิภา ทุมขุฑล	ผู้ทำงานและเลขานุการ
5. ส่วนงานขึ้นตรงเลขานุการวิจิต์ ประกอบด้วย	
5.1 สทท.	หัวหน้าคณะทำงาน
5.2 น.ส.จันทิมา จันทร์คุ้ม	ผู้ทำงานและเลขานุการ
6. สายงานยุทธศาสตร์ ประกอบด้วย	
6.1 รยท.	หัวหน้าคณะทำงาน
6.2 รยท.	ผู้ทำงาน
6.3 ผสท.สทท.	ผู้ทำงาน
6.4 น.ส.กัญฉิษา ตั้งอรรถสิทธิ์	ผู้ทำงานและเลขานุการ
6.5 นายจิรายุ รุ่งเรือง	ผู้ทำงานและผู้ช่วยเลขานุการ
7. สายงานทรัพยากรบุคคลและอำนวยการ ประกอบด้วย	
7.1 รยอ.	หัวหน้าคณะทำงาน
7.2 รยอ.	ผู้ทำงาน
7.3 ผสท.สทท.	ผู้ทำงาน
7.4 นางกัญจร โพธิ์แป๊ะ	ผู้ทำงานและเลขานุการ
7.5 นายชาญชัย อินทกุล	ผู้ทำงานและผู้ช่วยเลขานุการ

คุณสมบัติของตำแหน่ง (กรณีปรับเลื่อนตำแหน่ง โอนย้าย และเปลี่ยนตำแหน่ง)

- ตำแหน่ง ผู้ช่วยราชการส่วนด้านแผนงาน งบประมาณ พัสดุ การเงิน และพาณิชย
 - คุณวุฒิการศึกษา ไม่ต่ำกว่าระดับปริญญาตรี สาขาบัญชี สาขาการเงิน สาขาบริหารธุรกิจ สาขาเศรษฐศาสตร์ สาขาการพาณิชย์ สาขาการตลาด
 - ประสบการณ์การทำงานด้านบริหารระดับ หรือ บัญชี หรือ การเงิน รวมกันแล้ว ไม่น้อยกว่า 8 ปี
(ตามมติที่ประชุมคณะกรรมการ ทอท. ในการประชุมครั้งที่ 13/2555 เมื่อวันที่ 30 ส.ค.55 วาระที่ 4.1.8 เรื่อง ขออนุมัติเพิ่มอัตราค่าจ้าง กรอบอัตราค่าจ้าง และงบประมาณเพิ่มเติมของ สทท. และมติที่ประชุมคณะกรรมการปรับตำแหน่งพนักงาน ทอท. ตั้งแต่ระดับ 8 ลงมา ครั้งที่ 3/2564)
- ตำแหน่ง ผู้ช่วยราชการส่วนกฎหมายและทรัพยากรบุคคล

คุณวุฒิการศึกษา ไม่ต่ำกว่าระดับปริญญาตรี สาขานิติศาสตร์ สาขารัฐศาสตร์ สาขาบริหารศาสตร์ หรือสาขาการบริหารทรัพยากรบุคคล

(ตามมติที่ประชุมคณะกรรมการ ทอท. ในการประชุมครั้งที่ 13/2555 เมื่อวันที่ 30 ส.ค.55 วาระที่ 4.1.8 เรื่อง ขออนุมัติเพิ่มอัตราค่าจ้าง กรอบอัตราค่าจ้าง และงบประมาณเพิ่มเติมของ สทท. และมติที่ประชุมคณะกรรมการปรับตำแหน่งพนักงาน ทอท. ครั้งที่ 24 ต.ค.57 เรื่อง ขอให้พิจารณาคุณสมบัติทางด้านคุณวุฒิการศึกษาเฉพาะตำแหน่ง)
- ตำแหน่ง สังกัดส่วนงานที่รับผิดชอบด้านบริหารความเสี่ยง
 - จบ ม.ศ.
 - ต้องมีประสบการณ์ด้านบริหารความเสี่ยงและความคุ้มค่าใน
 - การมีความรู้ในด้านการบริหารความเสี่ยงและความคุ้มค่าใน โดยสามารถวิเคราะห์และประมวลข้อมูลในเชิงปริมาณหรือสถิติได้
 - 3.2 บุคลากรที่รับผิดชอบด้านการบริหารความเสี่ยง

คุณวุฒิการศึกษา ไม่ต่ำกว่าปริญญาตรี สาขาเศรษฐศาสตร์ สาขาบัญชี สาขาบริหารธุรกิจ สาขาการเงิน สาขาวิศวะอุตสาหกรรม สาขาวิชาการคอมพิวเตอร์ สาขาเทคโนโลยีการนับปีคณิต และสถิติ หรือสาขาอื่นๆ โดยมีประสบการณ์การทำงานด้านการบริหารความเสี่ยงและการควบคุมภายในของ ทอท. มาแล้วไม่น้อยกว่า 2 ปี
(ตามมติที่ประชุมคณะกรรมการ ทอท. ครั้งที่ 16/2553 วาระที่ 4.1.1 เรื่อง การพิจารณาโครงสร้างหน่วยงานรับผิดชอบด้านการบริหารความเสี่ยงของ ทอท. และมติที่ประชุมคณะกรรมการ ทอท. ครั้งที่ 15/2559 เมื่อวันที่ 21 ธ.ค.59 วาระที่ 4.1.5 เรื่อง ขอความเห็นชอบการปรับโครงสร้างงานบริหารความเสี่ยง การควบคุมภายในและการบริหารความเสี่ยงต่อเชิงทางธุรกิจของ ทอท.พิจารณาปรับตำแหน่งพนักงาน ทอท.
- ตำแหน่ง สังกัดกรมการตลาด
 - คุณวุฒิการศึกษา ไม่ต่ำกว่าระดับปริญญาตรี สาขาที่เกี่ยวข้อง เช่น สาขาบริหารจัดการการบิน สาขาเศรษฐศาสตร์ สาขาบริหารธุรกิจ และสาขาการตลาด เป็นต้น

ข้อมูล : ฝ่ายบุคคล

แบบสำรวจ

การขอโอนย้าย เปลี่ยนตำแหน่ง สำหรับพนักงาน ทอท. ตั้งแต่ระดับ 8 ลงมา



สแกน QR Code
ภายในวันที่ 6-10 ต.ค.68

กดค้างเพื่อสแกน QR code

06-2568-8300 ผ.บ.ค.

แบบสำรวจการขอโอนย้ายเปลี่ยน ตำแหน่งสำหรับพนักงาน ทอท. ตั้งแต่ ระดับ 8 ลงมา ผ่าน QR Code ภายใน วันที่ 6-10 ต.ค.68

06-2568-8300 ผ.บ.ค.

แบบสำรวจการขอโอนย้ายเปลี่ยนตำแหน่งสำหรับ
พนักงาน ทอท. ตั้งแต่ระดับ 8 ลงมา



AIRPORTS OF THAILAND PLC.
บริษัท ท่าอากาศยานไทย จำกัด (มหาชน)

รายงานผลการดำเนินการเพื่อส่งเสริมคุณธรรม และความโปร่งใสภายในหน่วยงาน

ผลการดำเนินการ

มาตรการ โครงการ หรือกิจกรรม	กิจกรรมประชาสัมพันธ์แนวปฏิบัติการขอยืมทรัพย์สินผ่านช่องทางภายในองค์กร
ผลการวิเคราะห์ตัวชี้วัด ตามหลักเกณฑ์การประเมิน ITA	ตัวชี้วัดที่ 4 การใช้ทรัพย์สินของราชการ
ขั้นตอนหรือวิธีการดำเนินการ	จัดทำ ปรับปรุงคู่มือหรือแนวทางในการขอยืมและการใช้ทรัพย์สินของทางราชการประเภทต่างๆ และประชาสัมพันธ์คู่มือหรือแนวทางการดังกล่าวผ่านช่องทางภายในต่างๆ ของ กอท. พร้อมทั้ง กำหนดแนวทางในการกำกับ ดูแล ตรวจสอบการใช้ทรัพย์สิน
ช่วงระยะเวลาการดำเนินการ	ไตรมาส 1 - 4 ปีงบประมาณ 2569 (ต.ค. 2568 - ก.ย. 2569)
ผู้รับผิดชอบ	หน่วยงานที่มีหน้าที่ดูแลการใช้ทรัพย์สินของ กอท.



AIRPORTS OF THAILAND PLC.
บริษัท ท่าอากาศยานไทย จำกัด (มหาชน)

รายงานผลการดำเนินการเพื่อส่งเสริมคุณธรรม และความโปร่งใสภายในหน่วยงาน

ผลการดำเนินการ

มาตรการ โครงการ หรือกิจกรรม	กิจกรรมประชาสัมพันธ์แนวปฏิบัติการขอขมยืมทรัพย์สินผ่านช่องทางภายในองค์กร
ผลการดำเนินการ (Output)	ทอท.ได้จัดทำ/ทบทวน/ปรับปรุงคู่มือหรือแนวทางการขอยืมและการใช้ทรัพย์สินของทางราชการครอบคลุมประเภททรัพย์สินที่เกี่ยวข้อง และเผยแพร่ประชาสัมพันธ์คู่มือหรือแนวทางดังกล่าวผ่านช่องทางภายในขององค์กร พร้อมทั้งได้ออกแบบและพัฒนา ระบบบริหารจัดการยานพาหนะอิเล็กทรอนิกส์สำหรับกระบวนการจองใช้ยานพาหนะส่วนกลางของ ทอท. และช่วยบริหารจัดการ ในการจัดสรรยานพาหนะจัดการผู้ขับขี่ให้เหมาะสมกับความต้องการ โดยได้ดำเนินการจัดฝึกอบรมส่วนงานที่รับผิดชอบบริหารจัดการยานพาหนะ และกำหนดให้มีกระบวนการกำกับ ดูแล ตรวจสอบ และรายงานการใช้ทรัพย์สินขององค์กรอย่างสม่ำเสมอ
ผลลัพธ์หรือผลสัมฤทธิ์ในการ ดำเนินการ (Outcome/Result)	การใช้และการขอยืมทรัพย์สินของ ทอท.เป็นไปตามระเบียบ หลักเกณฑ์ และแนวทางที่กำหนดอย่างถูกต้องและเป็นมาตรฐาน เดียวกันมากยิ่งขึ้น ความเสี่ยงจากการใช้ทรัพย์สินขององค์กรโดยไม่ถูกต้องลดลง ทำให้ ทอท.สามารถบริหารจัดการทรัพย์สิน ได้อย่างมีประสิทธิภาพ คุ่มค่า ซึ่งจะช่วยเพิ่มระดับการรับรู้ด้านคุณธรรมและความโปร่งใสของพนักงานเกี่ยวกับการใช้ทรัพย์สิน ขององค์กรเพิ่มสูงขึ้น สะท้อนผ่านผลการประเมิน ITA ในตัวชี้วัดด้านการใช้ทรัพย์สินของราชการ



AIRPORTS OF THAILAND PLC.
บริษัท ท่าอากาศยานไทย จำกัด (มหาชน)

รายงานผลการดำเนินการเพื่อส่งเสริมคุณธรรม และความโปร่งใสภายในหน่วยงาน

ผลการดำเนินการ

มาตรการ โครงการ หรือกิจกรรม	มาตรการสร้างความเชื่อมั่นระบบร้องเรียนการทุจริต
ผลการวิเคราะห์ตัวชี้วัด ตามหลักเกณฑ์การประเมิน ITA	ตัวชี้วัดที่ 5 การแก้ไขปัญหาการทุจริต
ขั้นตอนหรือวิธีการดำเนินการ	ดำเนินการทบทวนแนวปฏิบัติการจัดการเรื่องร้องเรียนการทุจริต และเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ช่องทางการรับเรื่องร้องเรียน พร้อมทั้ง สร้างความมั่นใจแก่ผู้ร้องเรียนว่าจะมีการเก็บรักษาข้อมูลเป็นความลับและไม่มีผลกระทบต่อผู้ร้องเรียน
ช่วงระยะเวลาการดำเนินการ	ไตรมาส 1 - 4 ปีงบประมาณ 2569 (ต.ค. 2568 - ก.ย. 2569)
ผู้รับผิดชอบ	ฝ่ายกำกับกฎระเบียบองค์กรและป้องกันการทุจริต




AIRPORTS OF THAILAND PLC.
บริษัท ท่าอากาศยานไทย จำกัด (มหาชน)

รายงานผลการดำเนินการเพื่อส่งเสริมคุณธรรม และความโปร่งใสภายในหน่วยงาน

ผลการดำเนินการ


มาตรการ โครงการ หรือกิจกรรม	มาตรการสร้างความเชื่อมั่นระบบร้องเรียนการทุจริต
ผลการดำเนินการ (Output)	ทอท.ได้ดำเนินการทบทวนและปรับปรุงขั้นตอนการปฏิบัติกรับเรื่องร้องเรียนหรือการแจ้งเบาะแสการทุจริตของ ทอท. ให้สอดคล้องกับกฎหมาย ระเบียบ และแนวทางการกำกับดูแลกิจการที่ดี และจัดให้มีช่องทางรับเรื่องร้องเรียนที่หลากหลาย พร้อมทั้งมีการเผยแพร่ประชาสัมพันธ์แนวทางและช่องทางการรับเรื่องร้องเรียนการทุจริต มาตรการรักษาความลับ การคุ้มครองผู้ร้องเรียนผ่านช่องทางต่างๆ ขององค์กร
ผลลัพธ์หรือผลสัมฤทธิ์ในการ ดำเนินการ (Outcome/Result)	พนักงานและผู้มีส่วนได้ส่วนเสียมีความเชื่อมั่นต่อระบบรับเรื่องร้องเรียนและกระบวนการจัดการเรื่องร้องเรียนของ ทอท. ส่งผลให้ผู้ร้องเรียนกล้าแจ้งข้อมูลหรือเบาะแสเกี่ยวกับการทุจริตมากขึ้น อีกทั้ง ทอท.สามารถลดความเสี่ยงด้านการทุจริตและ ปัญหาพฤติกรรมไม่เหมาะสมภายในหน่วยงานได้มากขึ้นผ่านกลไกการเฝ้าระวังและการแจ้งเบาะแส ช่วยสร้างบรรยากาศ การทำงานที่เปิดเผย โปร่งใส และตรวจสอบได้ ส่งเสริมวัฒนธรรมองค์กรด้านการป้องกันและต่อต้านการทุจริตอย่างยั่งยืน ซึ่งจะสามารถช่วยเพิ่มระดับคะแนนการประเมิน ITA ในตัวชี้วัดด้านการแก้ไขปัญหการทุจริตได้ดียิ่งขึ้น

ภาพกิจกรรม



AIRPORTS OF THAILAND PLC.
บริษัท ท่าอากาศยานไทย จำกัด (มหาชน)

ขั้นตอนการปฏิบัติ
การรับเรื่องร้องเรียนหรือการแจ้งเบาะแสการทุจริต
บริษัท ท่าอากาศยานไทย จำกัด (มหาชน)



ฝ่ายกำกับกฎระเบียบองค์กรและป้องกันการทุจริต
ฉบับปรับปรุง 3/2569



แจ้งเบาะแสหรือเรื่องร้องเรียนด้านการทุจริต

บริษัท ท่าอากาศยานไทย จำกัด (มหาชน) จะปกป้องข้อมูลเบาะแส/เรื่องร้องเรียนด้านการทุจริตให้เป็นความลับ & ไม่เปิดเผยต่อบุคคลอื่นโดยคำนึงถึงความปลอดภัยและความเป็นส่วนตัวของผู้แจ้งเบาะแส/ผู้ร้องเรียนด้านการทุจริต แหล่งที่มาของข้อมูล/บุคคลที่เกี่ยวข้อง & ให้ความคุ้มครองผู้ร้องเรียนและบุคคลที่เกี่ยวข้อง โดย ทอท. จะไม่ยินยอมให้มีการข่มขู่คุกคาม และห้ามผู้บริหาร ทอท. เลิกจ้าง พักงาน ลงโทษทางวินัย หรือจะดำเนินการต่างๆ ต่อบุคลากรของ ทอท. ที่ได้แจ้งเบาะแสหรือร้องเรียนการทุจริต รวมถึงผู้ให้ความร่วมมือหรือความช่วยเหลือในการสอบสวนด้วยเจตนาทุจริต

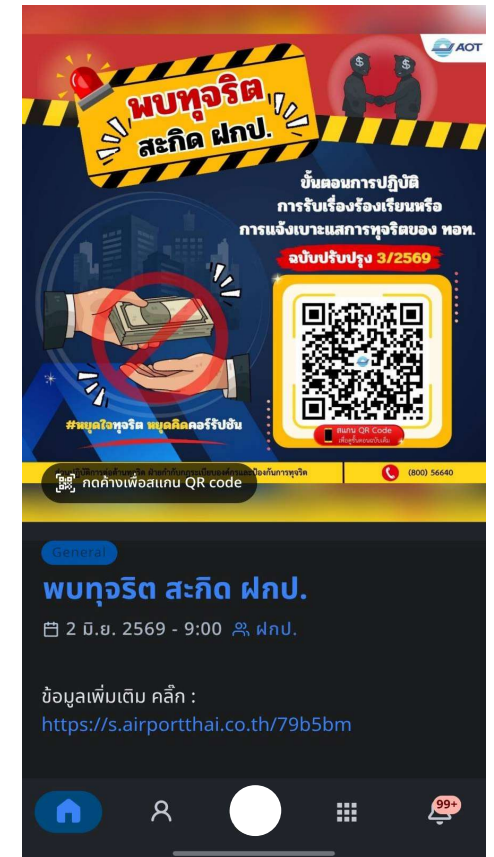
ในกรณีที่ไม่มีเรื่องร้องเรียนเกี่ยวกับการทุจริต มีข้อมูลที่ได้รับที่สุ่มแล้วว่าเป็นเท็จอันเนื่องมาจากผู้ร้องเรียนมีเจตนาบิดเบือนข้อเท็จจริง หรือเป็นการกล่าวร้ายต่อผู้อื่น ให้ถือว่าผู้ร้องเรียนมีความผิดทางวินัยหรือกฎหมายที่เกี่ยวข้อง

หมายเหตุ : ทอท. จะไม่รับเรื่องร้องเรียน ดังต่อไปนี้

1. เรื่องที่ไม่ระบุพยาน หลักฐาน หรือพฤติการณ์การกระทำการทุจริตที่ชัดเจนเพียงพอที่จะดำเนินการสืบสวนข้อเท็จจริงได้
2. เรื่องที่ ทอท. ได้พิจารณาวินิจฉัยเสร็จเด็ดขาดอย่างเป็นธรรมแล้ว และไม่มีการพยานใหม่ซึ่งเป็นสาระสำคัญเพิ่มเติม


ข้อมูลผู้ร้องเรียน

ชื่อ* First Name	อีเมล* Email Address
นามสกุล* Last Name	เบอร์โทรศัพท์* Phone Number



พบทุจริต สะกิด ผกป.

ขั้นตอนการปฏิบัติ
การรับเรื่องร้องเรียนหรือ
การแจ้งเบาะแสการทุจริตของ ทอท.
ฉบับปรับปรุง 3/2569



#พบทุจริต ผกป.คือหัวใจ

กดค้างเพื่อสแกน QR code

General
พบทุจริต สะกิด ผกป.
ณ 2 มิ.ย. 2569 - 9:00 ณ ผกป.

ข้อมูลเพิ่มเติม คลิก :
<https://s.airportthai.co.th/79b5bm>



AIRPORTS OF THAILAND PLC.
บริษัท ท่าอากาศยานไทย จำกัด (มหาชน)

รายงานผลการดำเนินการเพื่อส่งเสริมคุณธรรม และความโปร่งใสภายในหน่วยงาน

ผลการดำเนินการ

มาตรการ โครงการ หรือกิจกรรม	มาตรการยกระดับประสิทธิภาพการสื่อสาร
ผลการวิเคราะห์ตัวชี้วัด ตามหลักเกณฑ์การประเมิน ITA	ตัวชี้วัดที่ 7 ประสิทธิภาพการสื่อสาร
ขั้นตอนหรือวิธีการดำเนินการ	จัดทำข้อมูลข่าวสารของ ทอท.ให้มีความชัดเจน เข้าใจง่าย เผยแพร่และประชาสัมพันธ์ข้อมูลข่าวสารผ่านช่องทางที่หลากหลาย พร้อมทั้ง ดำเนินการปรับปรุงข้อมูลให้มีความครบถ้วนและเป็นปัจจุบัน
ช่วงระยะเวลาการดำเนินการ	ไตรมาส 1 - 4 ปีงบประมาณ 2569 (ต.ค. 2568 - ก.ย. 2569)
ผู้รับผิดชอบ	ฝ่ายสื่อสารองค์กร



AIRPORTS OF THAILAND PLC.
บริษัท ท่าอากาศยานไทย จำกัด (มหาชน)

รายงานผลการดำเนินการเพื่อส่งเสริมคุณธรรม และความโปร่งใสภายในหน่วยงาน

ผลการดำเนินการ

มาตรการ โครงการ หรือกิจกรรม	มาตรการยกระดับประสิทธิภาพการสื่อสาร
ผลการดำเนินการ (Output)	ทอท.ได้ดำเนินการจัดทำและปรับปรุงข้อมูลข่าวสารขององค์กรให้เป็นปัจจุบัน ในรูปแบบที่ชัดเจน เข้าใจง่าย มีความหลากหลาย และเหมาะสมต่อการเข้าถึงของผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย โดยดำเนินการเผยแพร่และประชาสัมพันธ์ข้อมูลข่าวสารผ่านช่องทางต่างๆ ขององค์กร เช่น เว็บไซต์องค์กร, Social Media, แอปพลิเคชัน และป้ายประชาสัมพันธ์ เป็นต้น พร้อมทั้งมีการติดตาม ตรวจสอบ และทบทวนความครบถ้วนของข้อมูลข่าวสารที่เผยแพร่
ผลลัพธ์หรือผลสัมฤทธิ์ในการ ดำเนินการ (Outcome/Result)	ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียสามารถเข้าถึงข้อมูลข่าวสารของ ทอท.ได้สะดวก รวดเร็ว และมีความเข้าใจต่อข้อมูลที่องค์กรเผยแพร่ มากยิ่งขึ้น ช่วยลดความเสี่ยงในการเข้าใจผิดหรือการรับข้อมูลที่คลาดเคลื่อน ซึ่งอาจนำไปสู่ข้อร้องเรียนเรื่องความไม่โปร่งใส ซึ่งจะส่งผลกระทบต่อระดับความพึงพอใจและความเชื่อมั่นของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียต่อการสื่อสารและการเปิดเผยข้อมูลของ ทอท. ให้มีแนวโน้มเพิ่มสูงขึ้น ผลการประเมิน ITA ในตัวชี้วัดด้านประสิทธิภาพการสื่อสารมีแนวโน้มดีขึ้น และสามารถสะท้อน ภาพลักษณ์ของ ทอท.ให้มีความโปร่งใส น่าเชื่อถือ และทันสมัยมากยิ่งขึ้น



AIRPORTS OF THAILAND PLC.
บริษัท ท่าอากาศยานไทย จำกัด (มหาชน)

รายงานผลการดำเนินการเพื่อส่งเสริมคุณธรรม และความโปร่งใสภายในหน่วยงาน

ผลการดำเนินการ

มาตรการ โครงการ หรือกิจกรรม	โครงการรักษาระดับมาตรฐานการเปิดเผยข้อมูล
ผลการวิเคราะห์ตัวชี้วัด ตามหลักเกณฑ์การประเมิน ITA	ตัวชี้วัดที่ 9 การเปิดเผยข้อมูล และ ตัวชี้วัดที่ 10 การป้องกันการทุจริต
ขั้นตอนหรือวิธีการดำเนินการ	รายงานผลการประเมิน ITA ประจำปีงบประมาณ 2568 ให้ผู้บริหาร และส่วนงาน ทอ.รับทราบ เพื่อเป็นแนวทางการพัฒนา และปรับปรุงในการยกระดับคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของ ทอ. พร้อมทั้ง วางแผนการดำเนินงาน มอบหมายผู้รับผิดชอบ เพื่อเตรียมความพร้อมสำหรับการประเมิน ITA ประจำปีงบประมาณ 2569
ช่วงระยะเวลาการดำเนินการ	ไตรมาส 1 - 4 ปีงบประมาณ 2569 (ต.ค. 2568 - ก.ย. 2569)
ผู้รับผิดชอบ	ฝ่ายกำกับกฎระเบียบองค์กรและป้องกันการทุจริต / ทุกฝ่ายที่รับผิดชอบข้อมูล OIT



ผลการดำเนินการ

มาตรการ โครงการ หรือกิจกรรม	โครงการรักษาระดับมาตรฐานการเปิดเผยข้อมูล
ผลการดำเนินการ (Output)	ทอท.ได้วิเคราะห์และจัดทำรายงานผลการประเมิน ITA ประจำปีงบประมาณ 2568 รวมถึงประเด็นข้อเสนอแนะ จุดแข็ง และแนวทางการปรับปรุงพัฒนาการดำเนินงาน พร้อมทั้งนำเสนอผลการประเมินต่อผู้บริหารและส่วนงานที่เกี่ยวข้อง อีกทั้งยังมีการจัดทำแผนการดำเนินงานเพื่อเตรียมความพร้อมสำหรับการประเมิน ITA ประจำปีงบประมาณ 2569 โดยได้มอบหมายผู้รับผิดชอบในแต่ละตัวชี้วัดอย่างชัดเจน ครอบคลุมทุกส่วนงานที่เกี่ยวข้อง และมีการกำหนดกรอบระยะเวลาการรายงานความก้าวหน้าการดำเนินงานด้าน ITA อย่างต่อเนื่อง
ผลลัพธ์หรือผลสัมฤทธิ์ในการดำเนินการ (Outcome/Result)	ทอท.สามารถนำผลการประเมิน ITA ไปใช้เป็นข้อมูลในการวางแผนพัฒนาและปรับปรุงการดำเนินงานด้านคุณธรรม ความโปร่งใสและธรรมาภิบาลได้อย่างเป็นรูปธรรม โดยส่วนงานต่างๆ ได้มีการปรับปรุงกระบวนการทำงาน การสื่อสารข้อมูล ให้สอดคล้องกับข้อเสนอแนะและหลักเกณฑ์การประเมินได้มากยิ่งขึ้น ทอท.มีความพร้อมในการรองรับการประเมิน ITA ประจำปีงบประมาณ 2569 ทั้งในด้านข้อมูล การบริหารจัดการ และการประสานงานระหว่างส่วนงาน ซึ่งจะส่งผลให้การประเมิน ITA มีแนวโน้มได้รับการพัฒนาและสามารถรักษาระดับมาตรฐานด้านคุณธรรมและความโปร่งใสได้อย่างต่อเนื่อง สร้างความเชื่อมั่นให้กับผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย และเป็นภาพลักษณ์องค์กรที่ดีในระยะยาว



AOT AIRPORTS OF THAILAND PLC.
บริษัท ท่าอากาศยานไทย จำกัด (มหาชน)

รายงานผลการดำเนินการเพื่อส่งเสริมคุณธรรม และความโปร่งใสภายในหน่วยงาน

ภาพกิจกรรม



AIRPORTS OF THAILAND PLC.
บริษัท ท่าอากาศยานไทย จำกัด (มหาชน)

ส่วนงาน สกป. (สกท. โทร.56644)

ที่ 223 /68 วันที่ 15 พ.ย.68

เรื่อง รายงานผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment : ITA) ประจำปีงบประมาณ 2568

เขียน ผอ.สุ.

1. ตามที่สำนักคณะกรรมการป้องกันและปราบปรามการทุจริตแห่งชาติ (สำนักงาน ป.ป.ช.) ได้รายงานผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment : ITA) เพื่อให้หน่วยงานที่เกี่ยวข้องร่วมการประเมิน ITA ได้รับทราบถึงคุณลักษณะ และสถานการณ์ดำเนินงานในด้านคุณธรรมและความโปร่งใส เพื่อให้เป็นข้อมูลประกอบการปรับปรุงและพัฒนา การดำเนินงานของหน่วยงานให้มีประสิทธิภาพมากขึ้น นั้น

2. สกป. ได้รับรายงานผลการประเมิน ITA ประจำปีงบประมาณ 2568 ผ่านระบบเทคโนโลยีสารสนเทศการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment System: ITAS) ของสำนักงาน ป.ป.ช. โดยสรุปสาระสำคัญ ดังนี้

2.1 ผลการประเมิน ITA ประจำปีงบประมาณ 2568 ของ สกท. มีผลการประเมินในภาพรวม เท่ากับ 94.65 คะแนน อยู่ในระดับ "ดีมาก" โดยมีรายละเอียด ดังนี้

ตัวชี้วัดที่	รายละเอียดตัวชี้วัด	คะแนนปี 2567	คะแนนปี 2568	เพิ่ม - ลด	เครื่องมือ
1.	การปฏิบัติหน้าที่	90.70	94.60	+3.90	IT
2.	การใช้งบประมาณ	90.35	95.71	+5.36	
3.	การใช้อำนาจ	93.70	98.40	+4.70	
4.	การใช้ทรัพย์สินของราชการ	77.19	88.86	+11.67	ET
5.	การมีจริยธรรมการทุจริต	87.69	94.08	+6.39	
6.	คุณภาพการดำเนินงาน	85.10	91.23	+6.13	OIT
7.	ประสิทธิภาพการสื่อสาร	78.04	86.17	+8.13	
8.	การปรับปรุงการทำงาน	71.47	86.10	+14.63	
9.	การเปิดเผยข้อมูล	93.81	100.00	+6.19	OIT
10.	การป้องกันการทุจริต	100.00	100.00	-	



AIRPORTS OF THAILAND PLC.
บริษัท ท่าอากาศยานไทย จำกัด (มหาชน)

ส่วนงาน สกป. (สกท. โทร.56644)

ที่ 63 /69 วันที่ 27 มี.ค.69

เรื่อง การเตรียมความพร้อมในการตอบแบบประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment : ITA) ประจำปีงบประมาณ 2569

เขียน ผอ.สุ.

1. ตามที่สำนักงานคณะกรรมการป้องกันและปราบปรามการทุจริตแห่งชาติ (สำนักงาน ป.ป.ช.) ได้พัฒนาเครื่องมือการประเมินเชิงบวกเพื่อเป็นการการป้องกันการทุจริต และเป็นโอกาสในการสร้างเสริมระบอบค่านิยมให้หน่วยงานภาครัฐมีการดำเนินงานอย่างโปร่งใสและมีคุณธรรม โดยให้ชื่อว่า "การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment : ITA) โดยการประเมิน ITA ของหน่วยงานภาครัฐจะถอดเป็น 3 ส่วน ประกอบด้วย แบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน (Internal Integrity and Transparency Assessment : IT) และวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก (External Integrity and Transparency Assessment : ET) และแบบตรวจการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (Open Data Integrity and Transparency Assessment : OIT) ซึ่ง สกท. ได้เข้าร่วมการประเมิน ITA ตั้งแต่ปีงบประมาณ 2558 เป็นต้นมา นั้น

2. สกท. ได้กำหนดให้คณะกรรมการประเมิน ITA เป็นหนึ่งในวิสัยทัศน์ของระบบประเมินผล การดำเนินงานรัฐวิสาหกิจใหม่ (State Enterprise Assessment Model : SE-AM) ในหมวด 1 ด้านการกำกับดูแลที่ดี และการนำองค์กร และรายงานผลการประเมิน ITA ต่อคณะกรรมการรวมกับภาคเป็นระดักรัฐวิสาหกิจ โดยผลการประเมิน ITA ประจำปีงบประมาณ 2568 ของ สกท. ในภาพรวมเท่ากับ 94.65 คะแนน อยู่ในระดับ "ดีมาก" ซึ่ง สกป. ได้นำเรียน สกท. และแจ้งให้ส่วนงาน สกท. ทราบตามหนังสือ สกท. ที่ 16597/68 ลงวันที่ 6 พ.ย.68 เรื่อง รายงานผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity & Transparency Assessment: ITA) ประจำปีงบประมาณ 2568 เชิญพร้อมแล้ว

3. ตามสั่งการ สกท. เมื่อวันที่ 20 มี.ค.69 หายหนังสือ สกท. ที่ 3786/69 ลงวันที่ 13 มี.ค.69 เรื่อง การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity & Transparency Assessment: ITA) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2569 ประเภทรัฐวิสาหกิจ โดยให้ สกป. ดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้อง (เอกสารแนบ 1)

4.2 การกำหนดหลักเกณฑ์และวิธีการประเมิน

ลำดับ	หลักเกณฑ์	วิธีการประเมิน
1.	แบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน (IT) กลุ่มนี้ประกอบด้วย : พนักงาน สกท.ที่ปฏิบัติงาน ตั้งแต่ 1 ปีขึ้นไป ครอบคลุมทุกระดับสายงาน ระดับบัญชา	สำนักงาน ป.ป.ช. เป็นผู้ดำเนินการ เก็บรวบรวมข้อมูลทั้งกระบวนการ
2.	แบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก (ET) ส่วนที่ 1 กลุ่มนี้ประกอบด้วย : บุคคล นิติบุคคล บริษัทเอกชน หรือหน่วยงานของรัฐอื่นที่โดยมารับบริการ หรือติดต่อตามภารกิจของหน่วยงานภาครัฐ รวมถึงถึงพนักงานจ้างเหมาบริการ ในรอบปีงบประมาณ พ.ศ. 2569	หน่วยงานภายนอก (Third Party) ที่มีความเป็นกลางและมีความเชี่ยวชาญ ด้านการวิจัยและประเมินผล เป็นผู้ดำเนินการเก็บรวบรวมข้อมูล (สำนักงาน ป.ป.ช.เป็นผู้จัดหา)
3.	แบบวัดการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (OIT)	แสดงข้อมูลผ่านเว็บไซต์หลักของ สกท. www.airportthai.co.th พร้อมทั้ง ตอบแบบสำรวจ OIT ด้านตนเอง ผ่านระบบสารสนเทศ (ITAS)

5. สกป. พิจารณามาแล้ว เพื่อให้การประเมิน ITA ผ่านเว็บไซต์ www.airportthai.co.th ได้ครบถ้วนตามตัวชี้วัด ที่สำนักงาน ป.ป.ช. กำหนด จึงเห็นควรให้ส่วนงาน สกท. ที่เกี่ยวข้องดำเนินการจัดเตรียมข้อมูลตามแบบฟอร์ม การขอสนับสนุนข้อมูล (เอกสารแนบ 2) เพื่อรายงานข้อมูลตามแบบวัด OIT ผ่านระบบ ITAS ดังนี้

1. ศูนย์ข้อมูลข่าวสารของ สกท. ดำเนินการตามหัวข้อ 01
2. สกป. ดำเนินการตามหัวข้อ 04, 015 - 018 และ 020 - 026
3. สกท. ดำเนินการตามหัวข้อ 02 - 04 และ 010
4. สกท. ดำเนินการตามหัวข้อ 019
5. สกท. ดำเนินการตามหัวข้อ 019
6. สกท. ดำเนินการตามหัวข้อ 03 และ 010
7. สกท. ดำเนินการตามหัวข้อ 08 - 09
8. สกท. ดำเนินการตามหัวข้อ 05 - 07 และ 019
9. สกท. ดำเนินการตามหัวข้อ 01 และ 013 - 014
10. สกท. ดำเนินการตามหัวข้อ 011 - 012



AIRPORTS OF THAILAND PLC.
บริษัท ท่าอากาศยานไทย จำกัด (มหาชน)

ส่วนงาน สกป. (สกท. โทร.56644)

ที่ 55870 วันที่ 15 พ.ย.68

เรื่อง รายงานผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment : ITA) ประจำปีงบประมาณ 2568

เขียน สกป.

1. ตามสั่งการ สกท. (รัฐวิสาหการแทน) เมื่อวันที่ 7 พ.ย.68 หายหนังสือ สกป.ที่ 423/68 ลงวันที่ 5 พ.ย.68 เรื่องรายงานผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment : ITA) ประจำปีงบประมาณ 2568 ซึ่งจากผลการประเมิน ผู้ประเมินได้ให้ข้อเสนอแนะเพื่อเป็นแนวทางในการพัฒนาและปรับปรุงเพื่อยกระดับคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของ สกท. โดย สกป. พิจารณามาแล้วเห็นควรให้ส่วนงาน สกท. ที่มีผลตอบ ทบพร./เห็นผลการสื่อสารให้ผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย ตามความละเอียดตามแล้วนั้น

2. สกท. พิจารณามาแล้ว ประเด็นข้อเสนอแนะที่รับผิดชอบมีหัวข้อ 2 : การให้บริการระบบ E-Service ดังนี้ ประเด็นข้อเสนอแนะ : ครบถ้วนแพร่ ประชาสัมพันธ์ ผู้มีข้อมูลแนวทางปฏิบัติงานที่กำหนด วิธีการขั้นตอน ระยะเวลาที่ใช้ ช่องทางการให้บริการ ระยะเวลาการติดต่อขอรับบริการ การให้บริการที่ดียิ่งขึ้นและค่าธรรมเนียม (ถ้ามี) โดยจัดทำเป็นสื่อรูปแบบที่ดึงดูดการรับรู้ เช่น แผ่นพับ อินโฟกราฟิก ป้ายประชาสัมพันธ์ เป็นต้น เพื่อให้ผู้มาติดต่อกับหน่วยงานใช้เป็นข้อมูลในการขอรับบริการ พร้อมทั้งพัฒนาระบบ การให้บริการและช่องทางในการให้บริการในรูปแบบ (E-Service) เพื่อลดการเกิดข้อผิดพลาดหรือการล่าช้าในการให้บริการนั้น ซึ่งจะช่วยสร้างความเท่าเทียมในการดำเนินงานและช่วยให้เกิดความสะดวกทวีมากขึ้น

การดำเนินการของ สกท. : 1. การนำระบบ e-Tax Invoice และ e-Receipt มาใช้ในการนำส่งใบกำกับภาษีอิเล็กทรอนิกส์หรือใบอิเล็กทรอนิกส์ เพื่อให้ได้ความรวดเร็ว และมีประสิทธิภาพยิ่งขึ้น

2. การประชาสัมพันธ์และจัดทำวีซีดีเกี่ยวกับใบกำกับภาษีอิเล็กทรอนิกส์หรือใบอิเล็กทรอนิกส์ โดยจัดทำขึ้นในรูปแบบป้ายประชาสัมพันธ์ (Roll Up) บริเวณด้านหน้า หอ และ ผังฯ รวมถึงนำแผ่นต่อรับชำระหนี้ พร้อมที่มีหนังสือแจ้งผู้ประกอบการ/สายการบิน เพื่อเผยแพร่ข้อมูลและสร้างความเข้าใจที่ถูกต้อง รายละเอียดตามเอกสารแนบ 1

3. เผยแพร่ประกาศความเป็นส่วนในการใช้งานระบบการนำส่งใบกำกับภาษีอิเล็กทรอนิกส์หรือใบอิเล็กทรอนิกส์ในรูปแบบป้ายประชาสัมพันธ์ (Roll Up) บริเวณด้านหน้า หอ และ ผังฯ รวมถึงนำแผ่นต่อรับชำระหนี้ พร้อมที่มีหนังสือแจ้งผู้ประกอบการ/สายการบิน เพื่อเผยแพร่ข้อมูลและสร้างความเข้าใจที่ถูกต้อง รายละเอียดตามเอกสารแนบ 2

จึงขอเสนอเพื่อทราบและดำเนินการให้ต่อไปด้วย

รศ.ผ.ง. รักษาการแทน
ผอ.สกท.
17 พ.ย.68

ต่อ สกท.ที่ 16697/68
สกป.ที่ 423/68
สกท.ที่ 21934/68



ปลอดภัยคือมาตรฐาน
บริการคือหัวใจ

